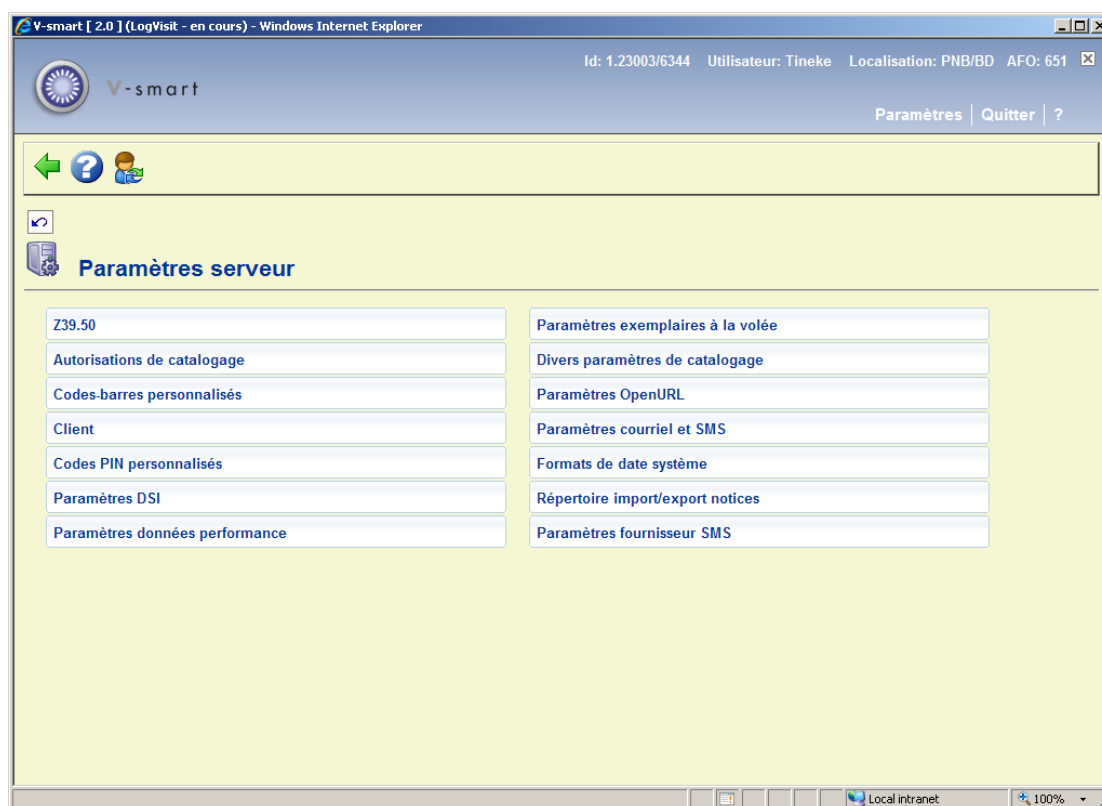


AFO 651 – Paramètres serveur

651.1 Introduction

Cette AFO contient une série de paramètres du système. Ils varient au niveau du contenu et de leur applicabilité. Certains ne sont pas nécessaire à la gestion quotidienne du système, d'autres le sont.

Après la sélection de cet AFO, un menu s'affichera:



Les options du menu seront expliquées séparément dans les paragraphes suivants.

651.2 Z39.50

Z39.50 est un standard de recherche et d'échange de différents types d'informations comme du texte, des images et du multimédia sur des bases de données mises à disposition dans un réseau hétérogène. Le protocole est largement répandu dans le monde de l'information distribuée, grâce aux récents développements de l'Internet et de la communication de données.

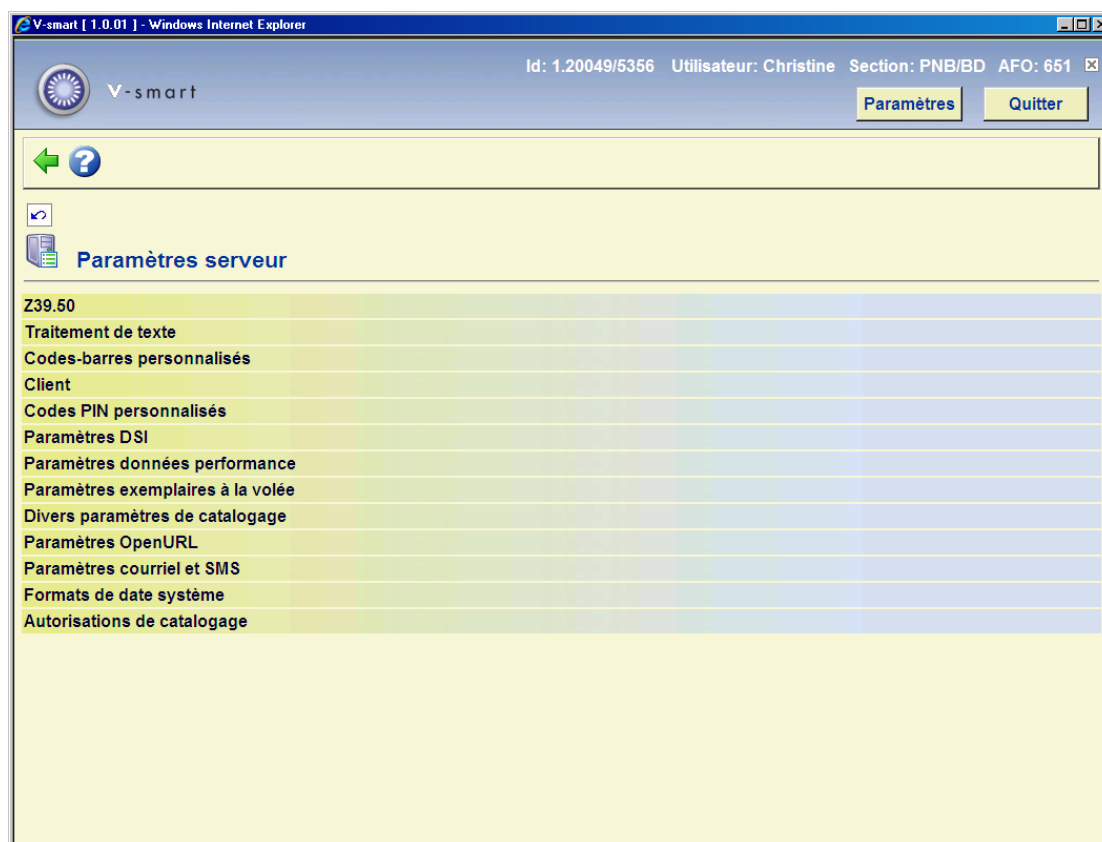
Chaque base de données résidant sur un serveur d'information peut avoir ses caractéristiques propres. Par exemple, les bases de données peuvent stocker leurs données de manière très différentes. Elles peuvent aussi offrir des points d'accès complètement différents. La structure des enregistrements, et les éléments de données peuvent aussi varier d'une base de données à l'autre. L'objectif de Z39.50 est de supporter les communications ordinateur-à-ordinateur dans des termes standard et mutuellement compréhensibles. Z39.50 supporte également le transfert de données entre les systèmes, indépendamment de la structure des données, de leur contenu ou de leur format. Cependant, dans une implémentation spécifique, on peut limiter l'export à certains formats de données et on peut limiter la recherche à certains points d'accès.

Ce menu vous permet d'indiquer les paramètres Z39.50 de V-smart.

Note

Vous ne pouvez implémenter Z39.50 qu'en collaboration avec Infor. Dans cette section, nous n'abordons que les paramètres modifiables par la bibliothèque. Les paramètres **non** abordés ici **ne** peuvent **en aucun cas** être changés par la bibliothèque elle-même.

Après la sélection de cette option, un sous-menu s'affiche:



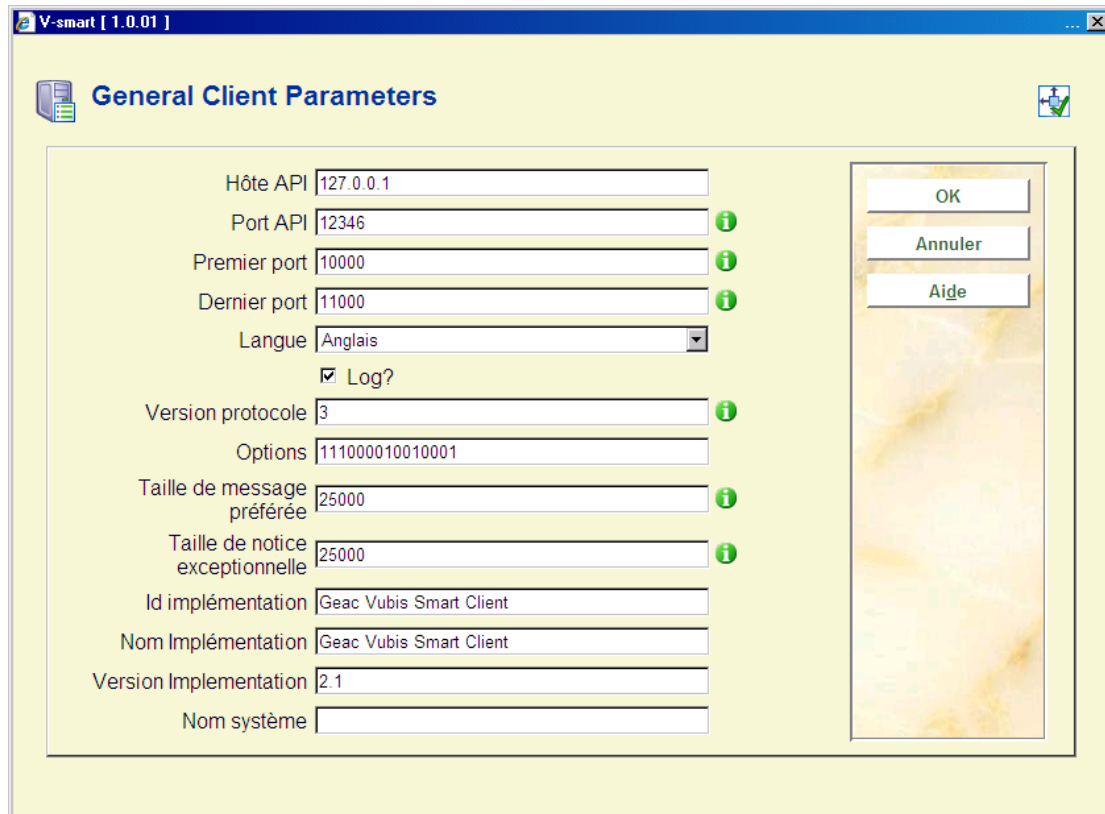
Les deux premières options (*Index et attributs Z39.50* et *Syntaxes de notices dans Z39.50*) **ne** seront **pas** couvertes ici. La dernière option (*Z39.50 server : Catalogage commun*) est

réservée à un usage futur. Voyez les release notes de la version 2.2 pour plus d'information sur le catalogue commun.

Normalement ces valeurs ne devraient pas être modifiées. Si vous avez des questions, sollicitez le support Infor.

651.2.1 Client Z39.50: Paramètres généraux

Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affiche:



The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "General Client Parameters" from the application "V-smart [1.0.01]". The dialog has a light yellow background and contains the following fields and controls:

- Hôte API: 127.0.0.1
- Port API: 12346 (with an information icon 'i')
- Premier port: 10000 (with an information icon 'i')
- Demier port: 11000 (with an information icon 'i')
- Langue: Anglais (dropdown menu)
- Log?: (checkbox)
- Version protocole: 3 (with an information icon 'i')
- Options: 111000010010001
- Taille de message préférée: 25000 (with an information icon 'i')
- Taille de notice exceptionnelle: 25000 (with an information icon 'i')
- Id implémentation: Geac Vubis Smart Client
- Nom Implémentation: Geac Vubis Smart Client
- Version Implementation: 2.1
- Nom système: (empty field)

On the right side of the dialog, there are three buttons: "OK", "Annuler", and "Aide".

Seulement deux paramètres sont intéressants ici:

- Hôte API
 - Il faut renseigner ici la même chose que le PORT_CLIENT du fichier VubisSmartZ39Api.ini (voir chapitre 1).
- Log
 - Si ceci est coché, tous les messages sont enregistrés dans ^SysLog.

Exemple:

^SysLog("Z3950Client","!VUBIS-LOCAL",1,"request")=10/14/2004 10:22:44
^SysLog("Z3950Client","!VUBIS-LOCAL",1,"request",1)=<Z39.50 Request>

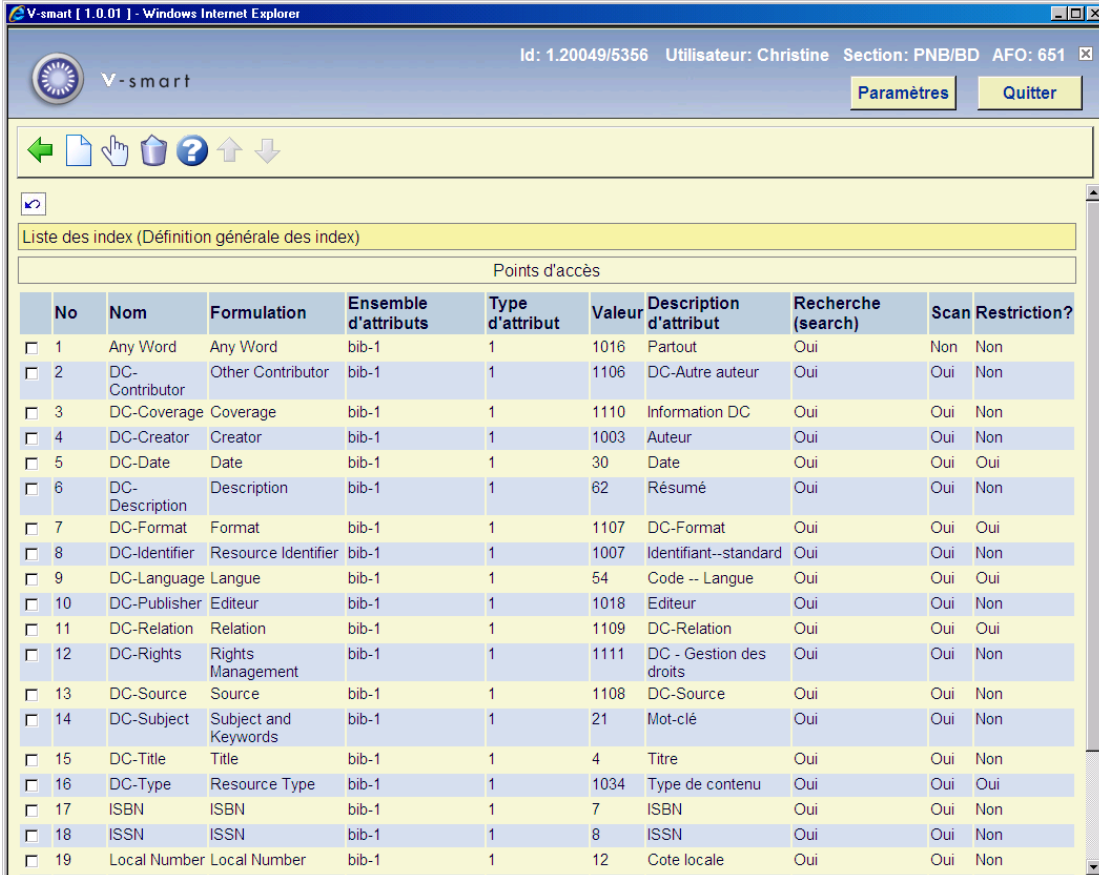
^SysLog("Z3950Client","!VUBIS-LOCAL",1,"request",2)=<Technical>

^SysLog("Z3950Client","!VUBIS-LOCAL",1,"request",3)=<RequestType>

^SysLog("Z3950Client","!VUBIS-LOCAL",1,"request",4)=Associate

651.2.2 Client Z39.50: Définition générale des index

Après la sélection de cette option, un écran-sommaire s'affiche avec des codes prédéfinis:



The screenshot shows a web browser window titled "V-smart [1.0.01] - Windows Internet Explorer". The page displays a configuration interface for "Liste des index (Définition générale des index)". At the top, there is a navigation bar with "Paramètres" and "Quitter" buttons. Below the navigation bar, there is a table with the following columns: No, Nom, Formulation, Ensemble d'attributs, Type d'attribut, Valeur, Description d'attribut, Recherche (search), Scan, and Restriction?. The table contains 19 rows of data, each representing a predefined access point. Each row has a checkbox in the "No" column.

No	Nom	Formulation	Ensemble d'attributs	Type d'attribut	Valeur	Description d'attribut	Recherche (search)	Scan	Restriction?
<input type="checkbox"/> 1	Any Word	Any Word	bib-1	1	1016	Partout	Oui	Non	Non
<input type="checkbox"/> 2	DC-Contributor	Other Contributor	bib-1	1	1106	DC-Autre auteur	Oui	Oui	Non
<input type="checkbox"/> 3	DC-Coverage	Coverage	bib-1	1	1110	Information DC	Oui	Oui	Non
<input type="checkbox"/> 4	DC-Creator	Creator	bib-1	1	1003	Auteur	Oui	Oui	Non
<input type="checkbox"/> 5	DC-Date	Date	bib-1	1	30	Date	Oui	Oui	Oui
<input type="checkbox"/> 6	DC-Description	Description	bib-1	1	62	Résumé	Oui	Oui	Non
<input type="checkbox"/> 7	DC-Format	Format	bib-1	1	1107	DC-Format	Oui	Oui	Oui
<input type="checkbox"/> 8	DC-Identifier	Resource Identifier	bib-1	1	1007	Identifiant--standard	Oui	Oui	Non
<input type="checkbox"/> 9	DC-Language	Langue	bib-1	1	54	Code -- Langue	Oui	Oui	Oui
<input type="checkbox"/> 10	DC-Publisher	Editeur	bib-1	1	1018	Editeur	Oui	Oui	Non
<input type="checkbox"/> 11	DC-Relation	Relation	bib-1	1	1109	DC-Relation	Oui	Oui	Oui
<input type="checkbox"/> 12	DC-Rights	Rights Management	bib-1	1	1111	DC - Gestion des droits	Oui	Oui	Non
<input type="checkbox"/> 13	DC-Source	Source	bib-1	1	1108	DC-Source	Oui	Oui	Non
<input type="checkbox"/> 14	DC-Subject	Subject and Keywords	bib-1	1	21	Mot-clé	Oui	Oui	Non
<input type="checkbox"/> 15	DC-Title	Title	bib-1	1	4	Titre	Oui	Oui	Non
<input type="checkbox"/> 16	DC-Type	Resource Type	bib-1	1	1034	Type de contenu	Oui	Oui	Oui
<input type="checkbox"/> 17	ISBN	ISBN	bib-1	1	7	ISBN	Oui	Oui	Non
<input type="checkbox"/> 18	ISSN	ISSN	bib-1	1	8	ISSN	Oui	Oui	Non
<input type="checkbox"/> 19	Local Number	Local Number	bib-1	1	12	Cote locale	Oui	Oui	Non

- Ces points d'accès donnent, à vous, le chercheur, la possibilité de chercher dans un index sur le serveur.
- Vous ne devrez sans doute pas changer ceci, mais c'est la liste qui s'affiche en AFO 111/ Z39.50.
- Si vous souhaitez ne pas afficher certains points d'accès, supprimez-les ici.

- Enfin, ^JZ3950Client refusera de faire un Scan pour un point d'accès si ce paramètre est réglé sur "Non".

651.2.3 Client Z39.50: Base de données et Groupes de bases de données

Cela veut dire : nous définissons ici, pour notre client, les bases de données auxquelles nous voulons accéder.

Le groupe de bases de données n'a pas de paramètres spécifiques.

Après la sélection de cette option, un écran-sommaire s'affiche avec des codes prédéfinis:

No	Actif	Nom	Formulation	Adresse	No de Port	Nom de la base de données	Type de serveur
<input type="checkbox"/> 1	Oui	IVUBIS-LOCAL	Serveur Vubis Smart sur place (localhost)	127.0.0.1	210	Bib/2	Geac Vubis
<input type="checkbox"/> 2	Oui	IVubis-LocalM21	Local Marc21 Bib6	127.0.0.1	210	Bib/6	Geac Vubis
<input type="checkbox"/> 3	Non	A-STEIERMARK	Bibliothèque Départementale de Steiermark	one.stmk.gv.at	2100	lbopac	IMA JR
<input type="checkbox"/> 4	Non	AUS-GRIFFITH	Université Griffith	library.gu.edu.au	21210	ADVANCE	Geac Advance
<input type="checkbox"/> 5	Non	AUS-HURSTVILLE	Commune de Hurstville	203.55.19.35	210	Default	Geac BookPlus
<input type="checkbox"/> 6	Non	AUS-KINETICA-TEST	Kinetica: Le reseau bibliothécaire d'Australie	202.6.91.137	1801	NBD	Amicus
<input type="checkbox"/> 7	Oui	AUS-MACQUARIE	Université Macquarie (Sydney)	mars.ocs.mq.edu.au	210	CL_DEFAULT	Geac Plus
<input type="checkbox"/> 8	Non	AUS-NLA	Bibliothèque Nationale de l'Australie	ilms.nla.gov.au	210	NLA	Epixtech Dynix
<input type="checkbox"/> 9	Non	AUS-SYDNEY	Université de Sydney	129.78.72.7	210	INNOPAC	Innovative Innopac
<input type="checkbox"/> 10	Oui	B-ANTWERP	University of Antwerp	anet.ua.ac.be	210	antilope	
<input type="checkbox"/> 11	Non	B-LIBISNET	LIBIS-Net, K.U. Leuven, Belgique	cc2.kuleuven.ac.be	3000	xxdefault	Dobis Libis
<input type="checkbox"/> 12	Non	B-RUG	Université de Gent (Gand)	catserv.rug.ac.be	9909	RUG01	ExLibris Aleph
<input type="checkbox"/> 13	Non	B-UCL	Université catholique de Louvain	bib.sia.ucl.ac.be	3520	DEFAULT	VTLS Virtua
<input type="checkbox"/> 14	Non	B-ULB	Université Libre de Bruxelles	www.cible.ulb.ac.be	2200	Unicom	Sirsi Unicom
<input type="checkbox"/> 15	Non	CDN-BNQ	Bibliothèque Nationale du Québec	www.biblinat.gouv.qc.ca	210	IRIS	BibliMondo
<input type="checkbox"/> 16	Non	CDN-LAVAL	Université Laval, Québec	ariane.ulaval.ca	210	ULAV	Sirsi Multilis
<input type="checkbox"/> 17	Non	CDN-MAPLIN	MAPLIN = Réseau des bibliothèques publiques de Manitoba	pls.chc.gov.mb.ca	210	MAIN*BIBMAST	Geac Advance
<input type="checkbox"/> 18	Non	CDN-MEMORIAL	Université Memorial de Newfoundland	info.library.mun.ca	2200	UNICORN	Sirsi Unicom

Sélectionnez une base de données et cliquez **Détails** pour plus d'informations, un écran de saisie s'affiche:

V-smart [1.0.01]

Détails pour cette base de donnée

Nom: VUBIS-LOCAL

Formulation pour l'utilisateur: Serveur Vubis Smart sur place (localhost)

Adresse Internet: 127.0.0.1

No de Port: 210

Nom de la base de données (Z39.50): Bib/2

Commentaire:

Utilisé?
 Demander nom et mot de passe

Id groupe (pour login):

Nom Login:

Mot de passe:

Repetier mot de passe:

Peut feuilleter (Scan)?
 Noms pour ensembles de résultats

Syntaxe préférée: Smart

Profil de recherche (pour l'importation): Z3950-Smart (Bib)

Profil d'exportation (pour le catalogage collectif): z3950-Smart (Auth)

Les vedettes de feuilletage ont le jeu de caractères décrit dans le profil

Jeu d'éléments: F

Type de serveur: Geac Vubis

Données locales (pour Catalogage Collectif):

- Cote de rangement
- Impression
- Imprint
- Localisation
- Nature d'ouvrage

OK
Annuler
Aide

La définition d'une base de données a beaucoup de paramètres. Certains sont évidents (nous l'espérons), certains sont importants. Vérifiez bien les détails de la base de données que vous voulez utiliser.

Les paramètres les plus importants:

- Syntaxe préférée:
 - Sélectionnez la syntaxe que vous voulez afficher dans votre client Smart.

Si le serveur ne supporte pas cela, voyez l'exemple ci-dessous.

- Profil de recherche
 - Choisissez un profil d'import pour changer le jeu de caractères ou même pour faire une conversion à la volée (ces profils sont définis en AFO 133).

Exemple:

Vous avez une base de données UNIMARC et le serveur a une base de données Smart. Supposez que le serveur ne peut pas exporter ses notices en UNIMARC. Dans ce cas vous choisissez Smart comme **Syntaxe préférée** et vous choisissez un **Profil de recherche** (défini en AFO 133) qui fait une conversion Smart-UNIMARC (défini en AFO 134).

651.2.4 Client Z39.50: Profils cibles

Pour votre recherche vous devez définir un profil cible, un groupe de base de données et une base de données.

Un profil cible est ce que vous voyez dans l'AFO 111 quand vous faites une recherche Z39.50.

Un profil cible se compose d'un ou plusieurs groupes de base de données.

Un groupe de base de données se compose d'une ou plusieurs bases de données.

Après la sélection de cette option, un écran-sommaire s'affiche avec des codes prédéfinis:

V-smart [1.0.01] - Windows Internet Explorer

Id: 1.20049/5356 Utilisateur: Christine Section: PNB/BD AFO: 651

[Paramètres](#) [Quitter](#)

← → ↶ ↷ ↸ ↹ ? ↶ ↷

Liste des profils de cible

Profils target z39.50

No	Nom	Mention	Commentaire	Groupes de bases	Profil de dédoublement	Bases pour comparaison	Utiliser base	Pas de présentation	No de notices première recherche	Recuperer chaque 'Present'	Ti ot
<input type="checkbox"/>	1	!BigGroup	!BigGroup	BIGGROUP		Bibliographic database (Bib/6)	Bibliographic database (Bib/6)	10000	20	10	30
<input type="checkbox"/>	2	Antwerp	University of Antwerp - Antilope	B-ANTWERP	Added i VSMART		Bibliographic database (Bib/6)	10000	20	10	30
<input type="checkbox"/>	3	Cataloguing Profiles	Cataloguing Profiles	ForHarvesting	Marc21ISBN	Bibliographic database (Bib/6)	Bibliographic database (Bib/6)	10000	20	10	30
<input type="checkbox"/>	4	Local Marc21	Local Marc21	IVubis-LocalM21_AUS-MacQuarie			Bibliographic database (Bib/6)	10000	20	10	30
<input type="checkbox"/>	5	Local Smart database	Local Smart database	VubisSmart Local	testisbn10	Vubis Smart database release 2.1.1 B6 (Bib/2)	Vubis Smart database release 2.1.1 B6 (Bib/2)	10000	20	10	30
<input type="checkbox"/>	6	MIT	MIT	MIT			Bibliographic database (Bib/6)	10000	20	10	30
<input type="checkbox"/>	7	Montréal	Montréal	CDN-Montréal			Collectivités et Congrès UNIMARC (Auth/278)	10000	20	10	30
<input type="checkbox"/>	8	NLC-BNC	Nat. Lby. of Canada	NLC-BNC			Bibliographic database (Bib/6)	10000	20	10	30

Sélectionnez un profil cible et cliquez **Modifier** pour plus d'informations, un écran de saisie s'affiche:

V-smart [1.0.01]

Modifier un profil de cible

Nom: Cataloguing Profiles

Formulation: Cataloguing Profiles

Commentaire:

Groupes de bases de données:

- Source: iVubis-LocalM21, AUS-MacQuarie, B-ANTWERP, BIGGROU, CDN-Montréal
- Destination: ForHarvesting

Profil de dédoublonnage: Marc21ISBN

Base(s) de données pour le profil de correspondance:

- Source: Background database 1 for VSMAI, CDU/Auth/6, Chronological Subdivision(Auth/482, Chronological term (Com info)(Auth/
- Destination: Bibliographic database(Bib/6)

Utiliser la base de données pour les caractéristiques: Bibliographic database(Bib/6)

Première recherche : trop de résultats quand les résultats >= 10000

Première recherche : maximum à trouver >= 20

Première recherche : par présentation >= 10

Time out après ... secondes: 30

OID pour catalogage collectif:

OK, Annuler, Aide

Seulement deux paramètres sont intéressants ici:

- Utiliser la base de données pour les caractéristiques
 - Le client Z39.50 a besoin de stocker temporairement les enregistrements qu'il reçoit. C'est le paramètre *Utiliser la base de données pour les caractéristiques* (les bases de données sont celles définies en AFO 151).
- Première recherche : trop de résultats quand les résultats >=
 - C'est un paramètre typiquement Z39.50 : quand la recherche donne un nombre de résultats plus grand que le nombre défini ici, le client n'essayera pas de charger les enregistrements. Vous verrez un message du type "12.000 trouvés – 0 chargés". Donc mettez ici un nombre élevé, p.ex. 999999.

651.2.5 Serveur Z39.50 : Paramètres généraux

Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affiche:

The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Serveur Z39.50 : paramètres généraux" from the application "V-smart [1.0.01]". The dialog contains the following fields and controls:

- Port du serveur API: 2100 (with an information icon 'i')
- Langue: Anglais (dropdown menu)
- Log?
- Options: 111000010010001
- Taille de message préférée: 32000 (with an information icon 'i')
- Taille de notice exceptionnelle: 32000 (with an information icon 'i')
- Id Implémentation: Geac Vubis Smart server
- Nom Implémentation: Geac Vubis Smart server
- Version Implémentation: 2.1
- Base de données à utiliser par défaut: Vubis Smart database release 2.1.1 B6 (Bib/2) (dropdown menu)
- Syntaxe préférée: (empty dropdown menu)
- Nom système: VSQA
- Utiliser un 'timestamp'?

On the right side of the dialog, there are three buttons: "OK", "Annuler", and "Aide".

Seulement trois paramètres sont intéressants ici:

- Port du serveur
 - Il faut entrer ici la même chose que le PORT_TO du fichier VubisSmartZ39Api.ini. (Voir Chapitre 1)

Note

Il ne s'agit pas du numéro de port extérieur. Ce port n'est utilisé que par le serveur API. Le port extérieur, c'est-à-dire celui utilisé par les gens qui vont faire des recherches, est le port sur le quel le serveur API tourne (PORT_FROM du fichier VubisSmartZ39Api.ini).

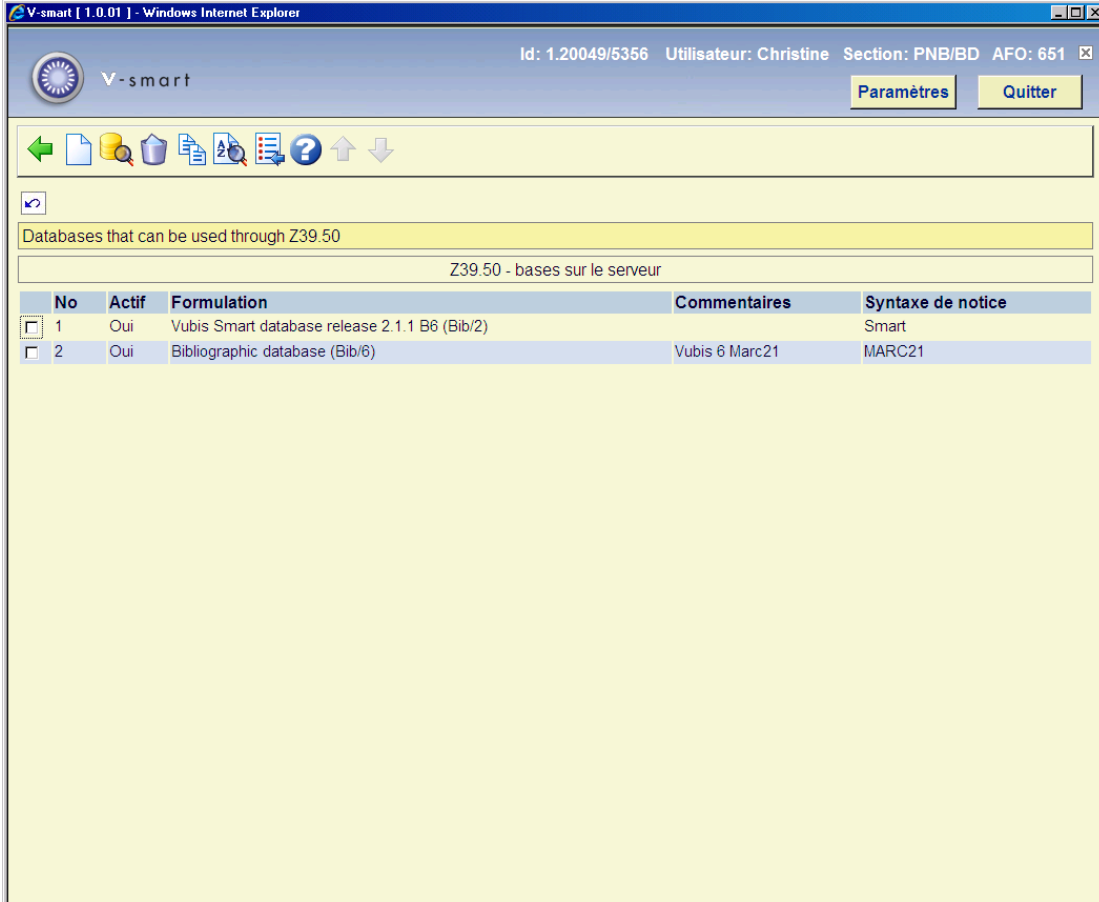
- Log
 - Si ceci est coché, tous les messages sont enregistrés dans ^SysLog.
- Base de données à utiliser comme défaut

- Ceci signifie que quand un client cherche dans une base de données "défaut" , sa requête est transférée à la base définie ici (par exemple Bib/1).

651.2.6 Serveur Z39.50: Définition bases de données locales

Toutes les bases de données qui peuvent être recherchées par Z39.50 sont définies ici.

Après la sélection de cette option, un écran-sommaire s'affiche avec des codes prédéfinis:



The screenshot shows a web browser window titled "V-smart [1.0.01] - Windows Internet Explorer". The page content includes a header with user information: "Id: 1.20049/5356 Utilisateur: Christine Section: PNB/BD AFO: 651". Below this is a navigation bar with "Paramètres" and "Quitter" buttons. The main content area is titled "Databases that can be used through Z39.50" and contains a table with the following data:

No	Actif	Formulation	Commentaires	Syntaxe de notice
<input type="checkbox"/> 1	Oui	Vubis Smart database release 2.1.1 B6 (Bib/2)		Smart
<input type="checkbox"/> 2	Oui	Bibliographic database (Bib/6)	Vubis 6 Marc21	MARC21

Seulement deux options sont importantes ici

Sélectionnez une base de données et cliquez **Définitions d'index**. Ceci nous bascule à une définition d'index:

V-smart [1.0.01] - Windows Internet Explorer

Id: 1.20049/5356 Utilisateur: Christine Section: PNB/BD AFO: 651

[Paramètres](#) [Quitter](#)

← ↻ 🖱️ 🗑️ ? ⬆️ ⬇️

☑️

Serveur z39.50: définitions des index

No	Ensemble d'attributs	Type d'attribut	Valeur	Description d'attribut	Recherche (search)	Scan	Index ou restriction dans Vubis
<input type="checkbox"/> 1	bib-1	1	1016	Partout	Oui	Oui	Index:Index1
<input type="checkbox"/> 2	bib-1	1	4	Titre	Non	Oui	Index:Index19
<input type="checkbox"/> 3	bib-1	1	4	Titre	Oui	Non	Index:Index2
<input type="checkbox"/> 4	bib-1	1	1003	Auteur	Oui	Oui	Index:Index5

Les index dans la colonne **Index ou restriction V-smart** sont des index définis dans l'AFO 151.

Sélectionnez une base de données et cliquez **Syntaxes**. Ceci nous bascule à un écran où la relation entre la syntaxe de notice et le profil est définie:



Dans cet exemple, voici ce qui se produit: si le client Z39.50 demande des notices en Unimarc, le profil Bib/Z39.50-Unimarc est utilisé par le serveur pour exporter les notices. Ces profils sont définis en AFO 133.

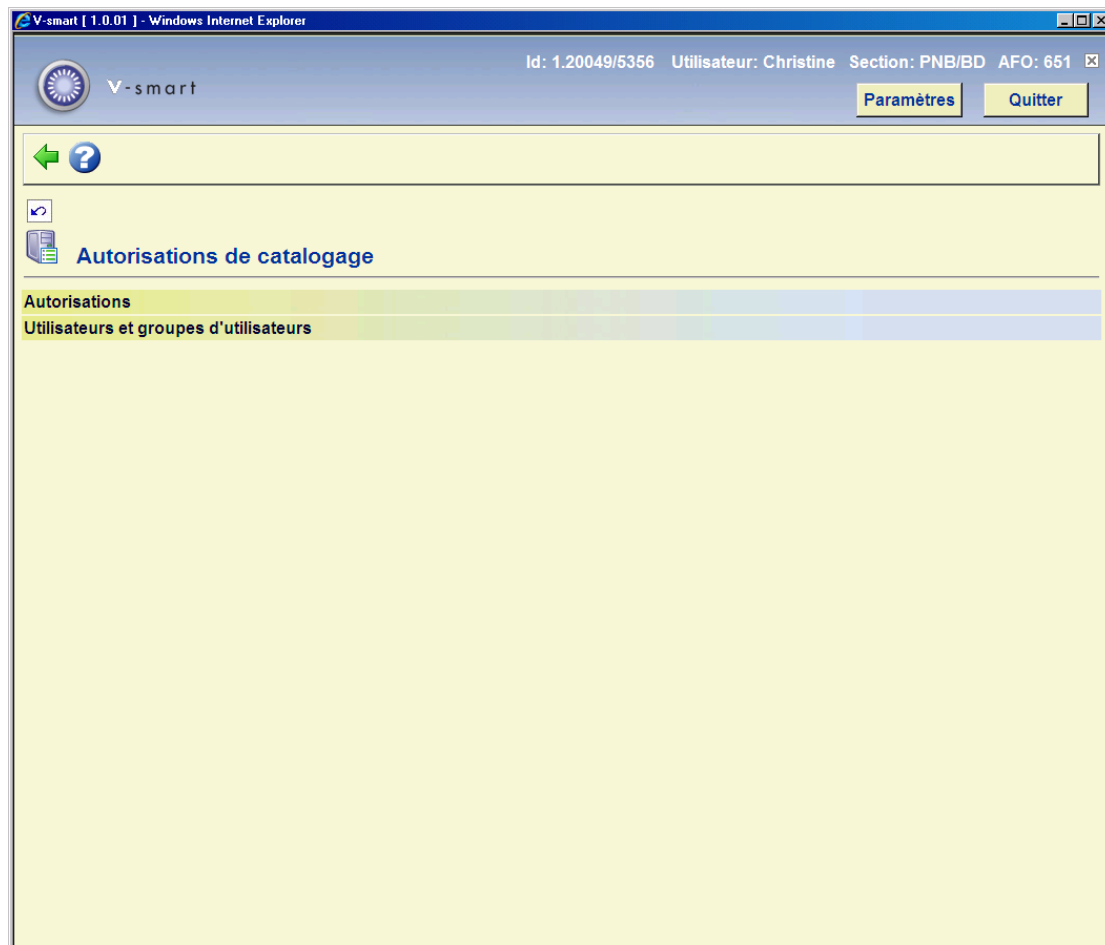
651.3 Autorisations de catalogage

651.3.1 Introduction

Le module de catalogage de V-smart nécessitait des affinements supplémentaires dans la gestion des autorisations du catalogage. Dans les versions antérieures, le niveau des autorisations était déterminé au niveau de l'AFO ce qui était beaucoup trop générique.

Désormais, des permissions peuvent être définies au niveau des utilisateurs ou de groupes d'utilisateurs et contrôlées au niveau des notices bibliographiques et autorités et des zones.

Après la sélection de cette option, un sous-menu s'affichera:



Les options du menu seront expliquées séparément dans les paragraphes suivants.

651.3.1.1 Utilisateurs et groupes d'utilisateurs

Les autorisations peuvent être définies pour un utilisateur ou un groupe d'utilisateurs. Un groupe peut contenir un nombre d'utilisateurs et un utilisateur peut appartenir à plusieurs groupes. Un groupe spécifique * peut être créé avec les autorisations par défaut. S'il n'existe aucune autorisation par utilisateur ou par groupe alors les autorisations par défaut seront utilisées.

Si aucune autorisation n'est trouvée, toutes les options seront accessibles.

Une fois une autorisation définie pour une base de données, toutes les bases de données non définies seront automatiquement placées au niveau le plus bas (lecture seule). Par conséquent, il est recommandé pendant la conception et le paramétrage des profils d'autorisation de paramétrer un profil donnant accès à toutes les bases de données bibliographiques et d'autorités en premier lieu. Ce profil d'autorisation devrait être établi pour l'utilisateur ***Tous(tes)** afin de réduire l'impact sur le personnel. Continuez à définir les profils désirés, en sélectionnant les utilisateurs comme des sujets de test. Une fois, tous les profils définis avec les paramètres désirés, créez des groupes d'utilisateurs ou des profils d'utilisateurs individuels et redéfinissez votre utilisateur * **Tous(tes)** par défaut pour que celui-ci ne définissent pas explicitement des autorisations.

651.3.1.2 Types et niveaux d'autorisation

Les autorisations peuvent être définies aux niveaux suivants:

- Type de notice et statut (ajout, modification ou suppression de notice)
- Données techniques des notices (modification des données techniques)
- Information de cote de rangement (mise à jour des informations des cotes de rangement)
- Information de commande (mise à jour des informations de commande)
- Information d'abonnement ((mise à jour des informations d'abonnement)
- Zone individuelle (ajout/modification/suppression de zone, création de vedette, visibilité des zones)

Attention

Les autorisations pour la modification des rubriques « Commande(s) » et « Cote(s) de rangement » peuvent provenir d'autres autorisations dans le future (quand les autorisations semblables sont implémentées pour les modules acquisitions et circulation).

Le type de notice pour les autorités est toujours *, puisqu'il n'existe aucune distinction pour les autorités.

Si votre système utilise les autorisations de catalogage, c'est possible que le message suivant apparaisse dans le cas où vous n'êtes pas autorisé à exécuter certaines actions.

Vous n'avez pas les droits pour exécuter l'action demandée

OK

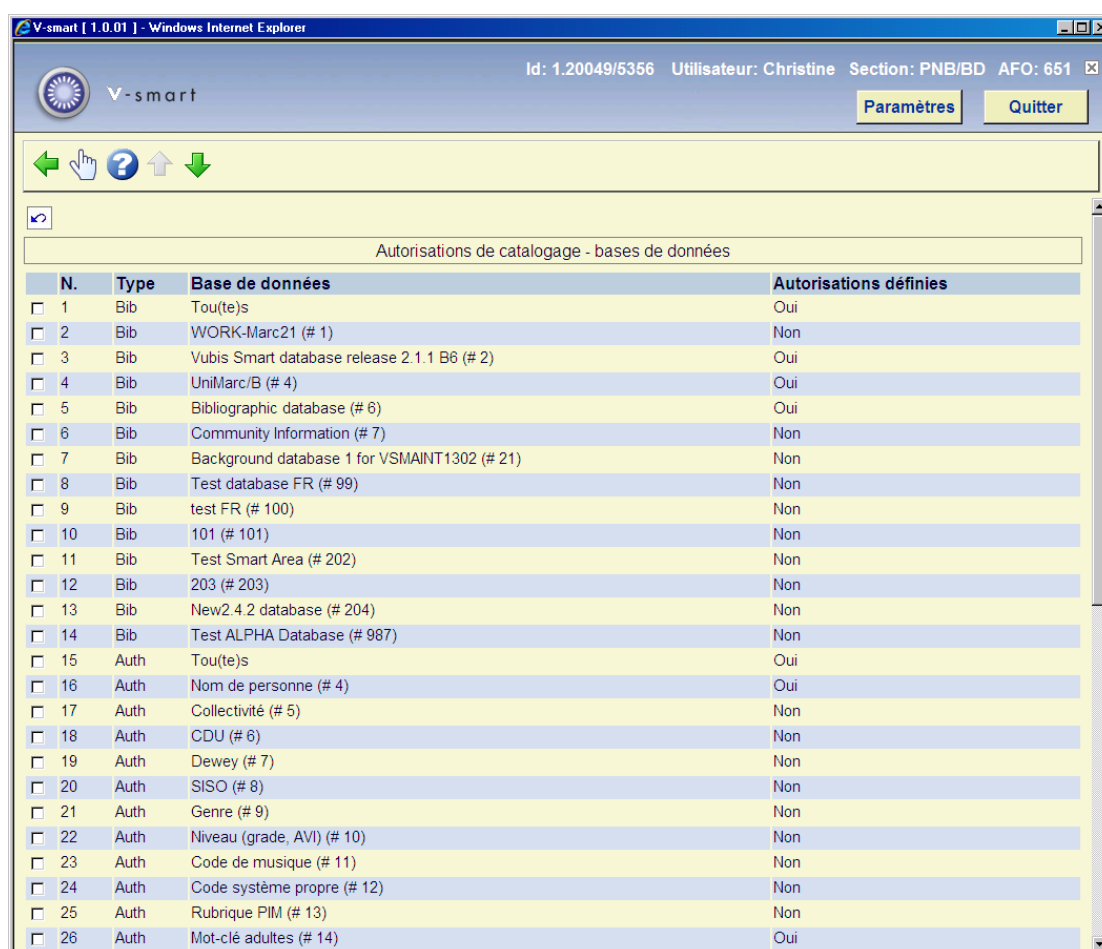
651.3.2 Implémentation

Au niveau de la base de données

Une liste qui présente les bases de données s'affiche avec les autorisations définies par base.

Une base de données spéciale * définie (les bases de données autorités et bibliographiques) peut contenir les autorisations utilisées par défaut si aucune autorisation n'a été installée pour le même type de base.

Après la sélection de cette option, un écran sommaire avec toutes les bases de données sur le système s'affichera :



The screenshot shows a web browser window titled "V-smart [1.0.01] - Windows Internet Explorer". The page header includes the V-smart logo, the user ID "Id: 1.20049/5356", the user name "Utilisateur: Christine", the section "Section: PNB/BD", and the AFO number "AFO: 651". There are buttons for "Paramètres" and "Quitter". Below the header is a navigation bar with icons for back, home, help, up, and down. The main content area is titled "Autorisations de catalogage - bases de données" and contains a table with the following data:

N.	Type	Base de données	Autorisations définies
<input type="checkbox"/> 1	Bib	Tou(te)s	Oui
<input type="checkbox"/> 2	Bib	WORK-Marc21 (# 1)	Non
<input type="checkbox"/> 3	Bib	Vubis Smart database release 2.1.1 B6 (# 2)	Oui
<input type="checkbox"/> 4	Bib	UniMarc/B (# 4)	Oui
<input type="checkbox"/> 5	Bib	Bibliographic database (# 6)	Oui
<input type="checkbox"/> 6	Bib	Community Information (# 7)	Non
<input type="checkbox"/> 7	Bib	Background database 1 for VSMaint1302 (# 21)	Non
<input type="checkbox"/> 8	Bib	Test database FR (# 99)	Non
<input type="checkbox"/> 9	Bib	test FR (# 100)	Non
<input type="checkbox"/> 10	Bib	101 (# 101)	Non
<input type="checkbox"/> 11	Bib	Test Smart Area (# 202)	Non
<input type="checkbox"/> 12	Bib	203 (# 203)	Non
<input type="checkbox"/> 13	Bib	New2.4.2 database (# 204)	Non
<input type="checkbox"/> 14	Bib	Test ALPHA Database (# 987)	Non
<input type="checkbox"/> 15	Auth	Tou(te)s	Oui
<input type="checkbox"/> 16	Auth	Nom de personne (# 4)	Oui
<input type="checkbox"/> 17	Auth	Collectivité (# 5)	Non
<input type="checkbox"/> 18	Auth	CDU (# 6)	Non
<input type="checkbox"/> 19	Auth	Dewey (# 7)	Non
<input type="checkbox"/> 20	Auth	SISO (# 8)	Non
<input type="checkbox"/> 21	Auth	Genre (# 9)	Non
<input type="checkbox"/> 22	Auth	Niveau (grade, AVI) (# 10)	Non
<input type="checkbox"/> 23	Auth	Code de musique (# 11)	Non
<input type="checkbox"/> 24	Auth	Code système propre (# 12)	Non
<input type="checkbox"/> 25	Auth	Rubrique PIM (# 13)	Non
<input type="checkbox"/> 26	Auth	Mot-clé adultes (# 14)	Oui

Au niveau de la notice


Chaque base de données peut avoir un nombre de profils d'autorisation. Chaque profil a un nom et est lié à un type de notice et une liste de statuts de notice pour lesquels le profil est valide.

Les paramètres d'autorisation au niveau de la notice sont une propriété du profil. Ils déterminent si :

- la notice de ce type peut être créée, modifiée ou supprimée,
- les paramètres techniques de la notice peuvent être modifiés
- l'accès aux cotes de rangement, commandes et abonnement est autorisé

Enfin, chaque profil a une liste de zones associées avec les autorisations pour ces zones.

Quand vous choisissez une base de données un écran sommaire avec des profils définis sera affiché:



The screenshot shows a web browser window titled "V-smart [1.0.01] - Windows Internet Explorer". The page header includes the user ID "Id: 1.20049/5356", the user name "Utilisateur: Christine", the section "Section: PNB/BD", and the AFO number "AFO: 651". There are "Paramètres" and "Quitter" buttons in the top right. The main content area is titled "Autorisations de catalogage - profils" and contains a table with the following data:

N.	Nom	Type de notice	Statut de notice
<input type="checkbox"/> 1	ALL DATABASES full Access	Tou(te)s	Tou(te)s
<input type="checkbox"/> 2	read only	Tou(te)s	Tou(te)s

Options sur l'écran

Nouveau: Choisissez cette option pour ajouter un nouveau profil. Consulter la section 651.3.2.1 pour plus de détails.

Modifier: Sélectionnez un profil puis cette option pour consulter/modifier les détails. Consulter la section 651.3.2.1 pour plus de détails.

Supprimer: Sélectionnez un profil puis cette option pour supprimer le profil choisi. Le système vous demandera une confirmation.

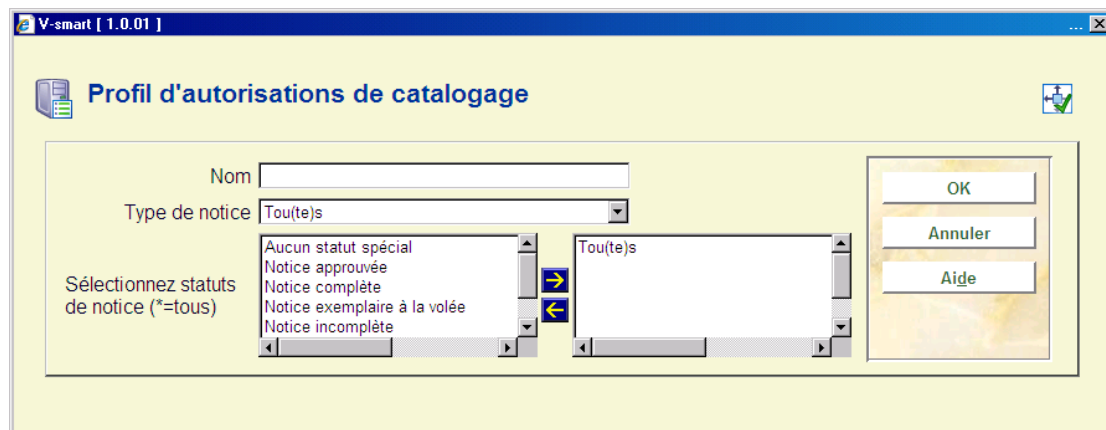
Copier: Sélectionnez une ligne puis cette option pour créer un nouveau profil en copiant le profil existant choisi.

Autorisations pour notice: Sélectionnez une ligne puis cette option pour consulter/modifier les autorisations relatives pour notices. Consulter la section 651.3.2.2 pour plus de détails.

Autorisations pour zones: Sélectionnez une ligne puis cette option pour consulter/modifier les autorisations relatives pour zones. Consulter la section 651.3.2.3 pour plus de détails.

651.3.2.1 Ajouter/modifier profil

Quand ajoutant ou modifiant un profil l'écran de saisie suivant sera affiché:



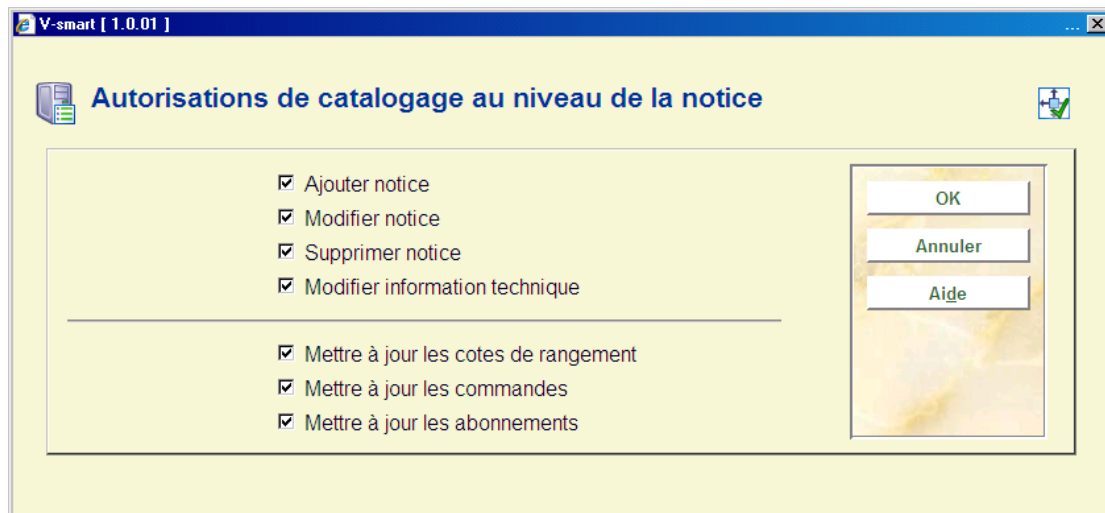
The screenshot shows a software window titled "V-smart [1.0.01]" with a sub-window titled "Profil d'autorisations de catalogage". The window contains the following elements:

- A text input field labeled "Nom".
- A dropdown menu labeled "Type de notice" with "Tou(te)s" selected.
- A list of notice statuses: "Aucun statut spécial", "Notice approuvée", "Notice complète", "Notice exemplaire à la volée", and "Notice incomplète".
- Two arrows (right and left) between the list and a second list box.
- A second list box containing "Tou(te)s".
- A button labeled "Sélectionnez statuts de notice (*=tous)" positioned to the left of the status list.
- A panel on the right with three buttons: "OK", "Annuler", and "Aide".

Sélectionnez un **type de notice** et cochez un ou plusieurs **statuts de notice** permis.

651.3.2.2 Autorisations pour notice

Autorisations pour notice: Sélectionnez une ligne puis cette option pour consulter/modifier les autorisations relatives pour notices. Un écran de saisie s'affichera:



Mettre à jour les cotes de rangement: Si cette option n'est pas cochée, l'utilisateur ne peut pas accéder à la section Cote(s) de rangement sur l'écran d'aperçu technique d'une notice.

Mettre à jour les commandes: Si cette option n'est pas cochée, l'utilisateur ne peut pas accéder à la section Commande(s) sur l'écran d'aperçu technique d'une notice.

Mettre à jour les abonnements: Si cette option n'est pas cochée, l'utilisateur ne peut pas accéder à la section Abonnement(s) sur l'écran d'aperçu technique d'une notice..

651.3.2.3 Autorisations pour zones

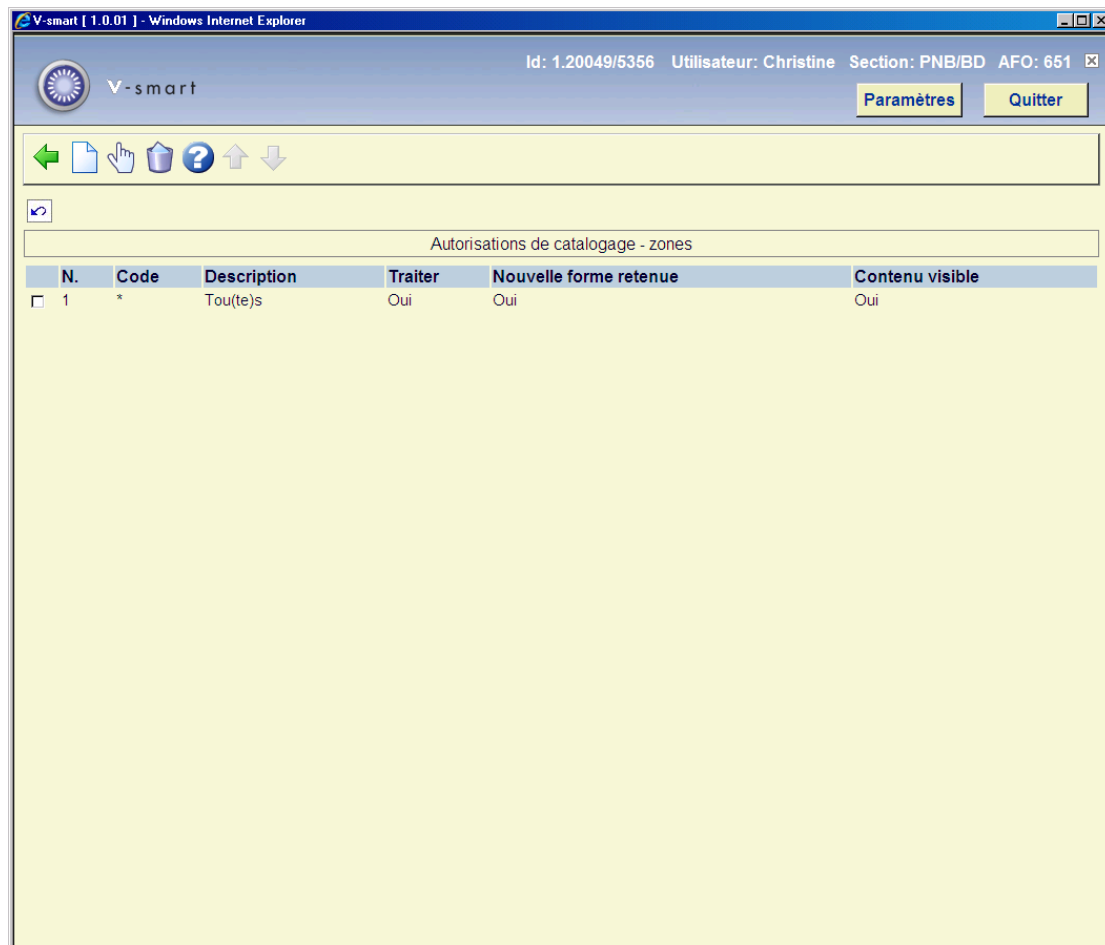
Au niveau de la zone, les autorisations ajout/modification/suppression peuvent être définies pour toutes les zones grâce à des indicateurs visibles. Une zone pour laquelle le contenu n'est pas visible automatiquement a les autorisations ajout/modification/suppression coché à "non autorisé". Les zones soumises à autorité peuvent être installées pour la création (implicite) de nouvelles vedettes. Sans cette autorisation, seules les vedettes existantes seront utilisées pour la zone.

Une zone spéciale * peut être utilisée pour installer les permissions par défaut pour les zones non définies.

Note

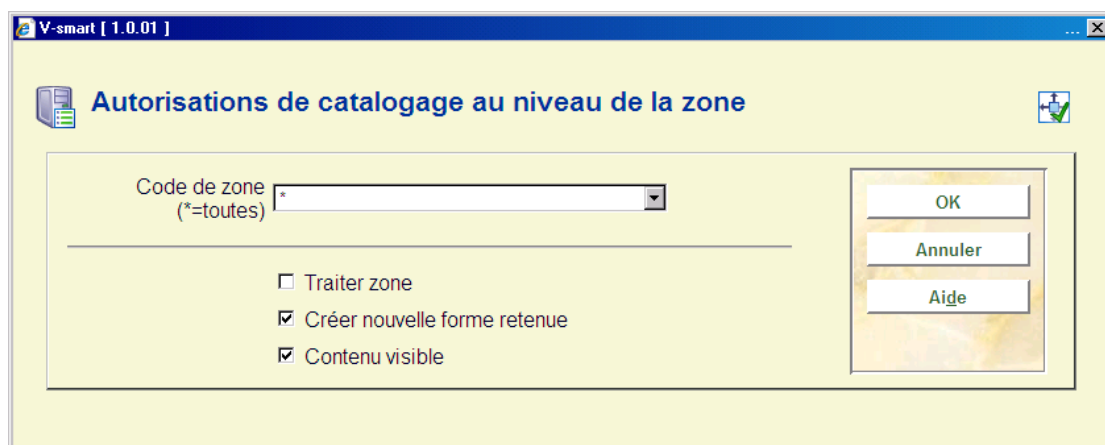
Un profil d'autorisation doit avoir des zones définies. L'impossibilité à définir ces zones dans le profil pourra rendre le profil invalide, il ne sera donc pas actif. Chaque profil doit contenir au moins une définition pour *(toutes les zones)

Autorisations pour zones: Sélectionnez une ligne puis cette option pour consulter/modifier les autorisations relatives pour zones. Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affichera:



Options sur l'écran

Nouveau: Choisissez cette option pour ajouter une nouvelle autorisation. Un écran de saisie s'affichera:



Zones sur l'écran

Traiter zone – Ce profil permet d'éditer et de traiter la zone. Si l'option n'est pas cochée, la donnée de cette zone n'est pas modifiée.

Créer nouvelle forme retenu - Pour les zones d'autorités contrôlées, le profil permet de créer automatiquement une nouvelle autorité basée sur la donnée rentrée dans la notice bibliographique. Si l'option n'est pas cochée, seules les références de l'autorité qui existent peuvent être sélectionnées comme point d'accès. Aucune nouvelle autorité ne pourra être rentrée. Si l'option est cochée, alors les points d'accès existants peuvent être utilisés et les points d'accès provisoires sont créés..

Contenu visible - Si cette option est cochée, la donnée de la zone pourra être masquée avec *****.

Note

L'option « créer la rubrique principale » n'est pas pertinente pour les paramètres d'autorité.

Modifier: Sélectionnez une autorisation puis cette option pour consulter/modifier les détails. Voir l'explication ci-dessus.

Supprimer: Sélectionnez une autorisation puis cette option pour supprimer l'autorisation choisie. Le système vous demandera une confirmation.

651.3.3 Utilisateurs et groupes d'utilisateurs

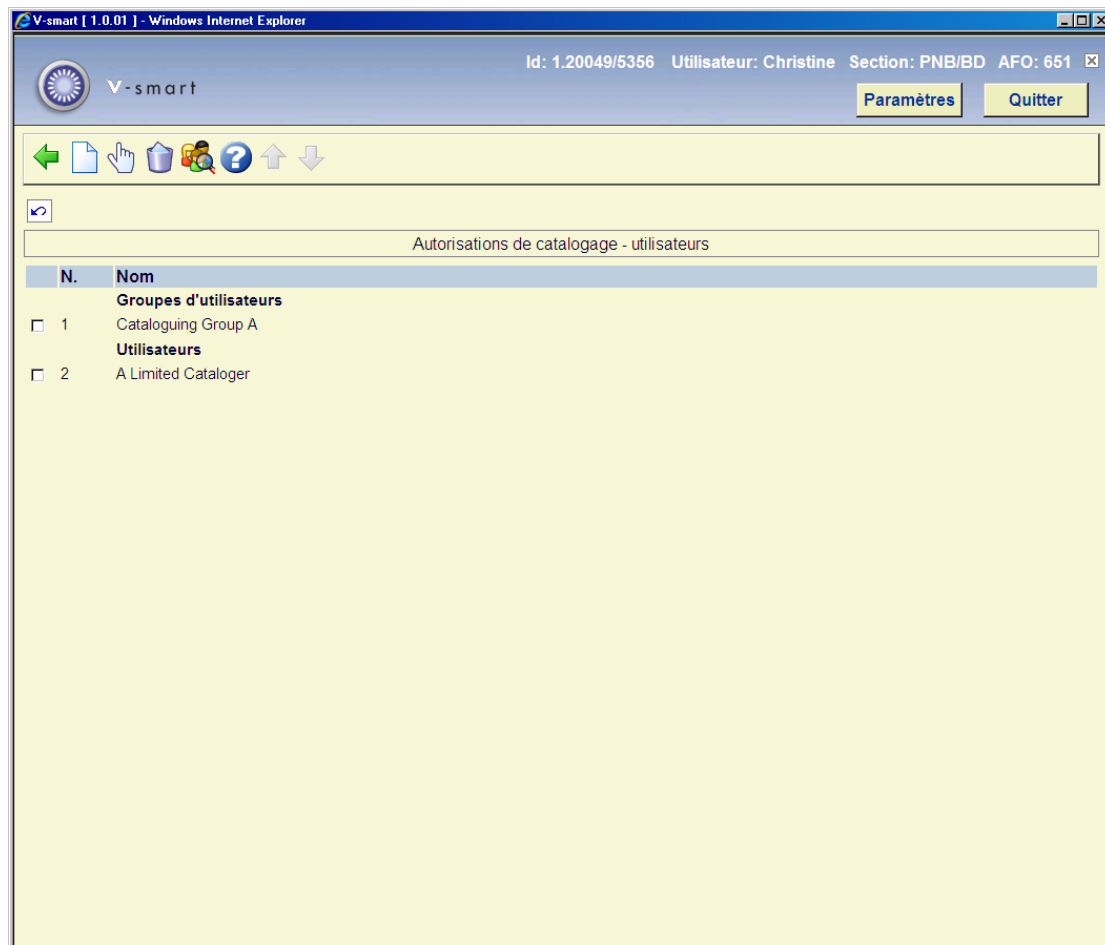
Les utilisateurs et groupes d'utilisateurs sont saisis via l'AFO 651. Un menu déroulant affiche la liste de tous les utilisateurs et groupes d'utilisateurs (les deux regroupés sous un en-tête). Les groupes d'utilisateurs peuvent être ajoutés, modifiés ou supprimés et les profils d'autorisation peuvent être y ajoutés ou supprimés. Les autorisations sont assignées en sélectionnant l'utilisateur (groupe). Un utilisateur peut appartenir à plus d'un groupe..

Quand un utilisateur est défini avec des profils d'autorisation multiples, le niveau le plus bas est appliqué.

Note

Un utilisateur listé pourra aussi hériter des droits du profil par défaut (utilisateur ***Tous(tes)**). Par conséquent, il est recommandé de définir et d'assigner des profils non-restrictifs pour les utilisateurs individuels. Dans ce cas, (les utilisateurs spécifiés) le profil spécifié est appliqué.

Après la sélection de cette option, un écran sommaire s'affichera:



Options sur l'écran

Nouveau: Choisissez cette option pour ajouter un nouveau utilisateur ou groupe. Consulter la section 651.3.3.1 pour plus de détails.

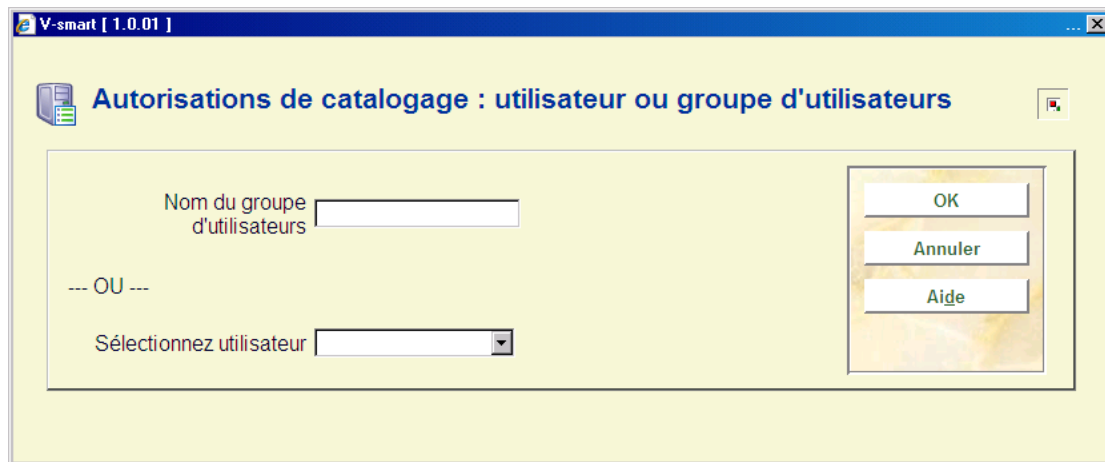
Modifier: Sélectionnez un utilisateur ou groupe puis cette option pour consulter/modifier les détails. Consulter la section 651.3.3.1 pour plus de détails.

Supprimer: Sélectionnez un profil puis cette option pour supprimer le profil choisi. Le système vous demandera une confirmation

Vue des profils par utilisateur: Choisissez cette option pour consulter les détails d'un utilisateur. Consulter la section 651.3.3.2 pour plus de détails.

651.3.3.1 Ajouter/modifier utilisateur ou groupe

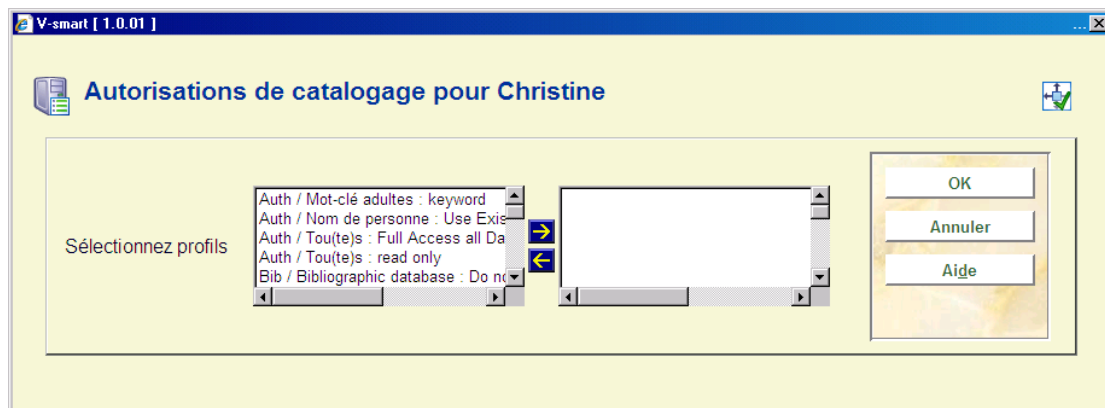
Après la sélection de l'option pour ajouter ou modifier un utilisateur ou groupe, un écran de saisie s'affichera:



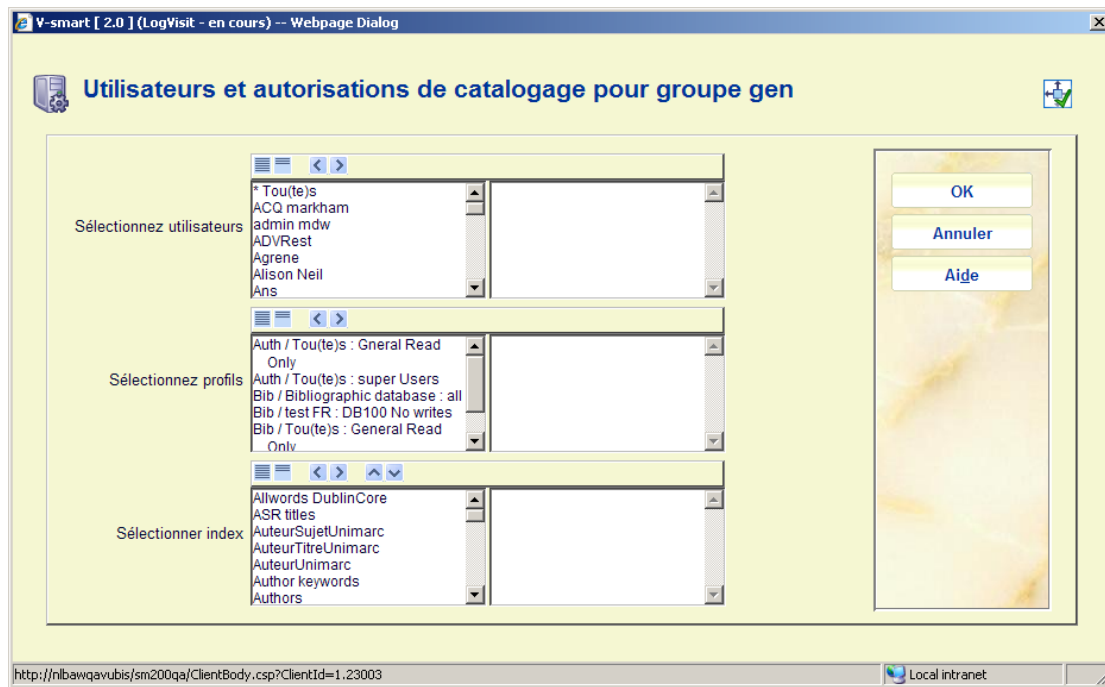
Ajoutez le nom du nouveau groupe (texte libre) OU sélectionnez un utilisateur de la liste déroulante.

Après avoir cliqué **OK** le prochain écran affiché dépendra du choix du groupe ou de l'utilisateur:

Utilisateur – cochez les profils appropriés:



Groupe - cochez les utilisateurs appropriés qui appartiendront à ce groupe, puis cochez les profils appropriés:

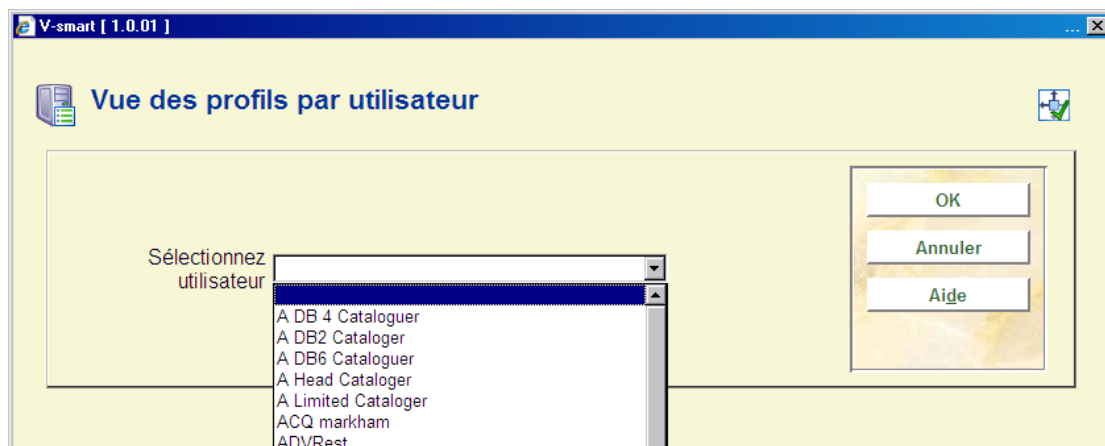


La dernière zone vous permet de définir les index proposés et l'ordre dans lequel ils le sont dans la liste déroulante, en déplaçant les index sélectionnés dans la partie droite du contrôle. Si aucun index spécifique n'est sélectionné, alors tous les index seront proposés. Cela s'applique aux index pour une recherche d'autorités à partir de l'AFO 111.

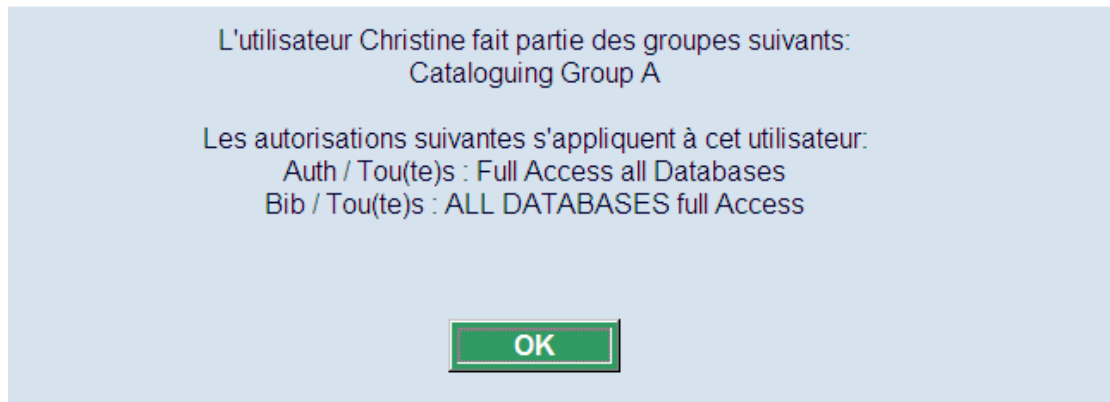
651.3.3.2 Vue des profils par utilisateur

Vue des profils par utilisateur: Choisissez cette option pour consulter les détails d'un utilisateur.

Après la sélection de cette option, un écran de sélection s'affichera:



Choisissez un utilisateur à partir de la liste déroulante (ce sont les utilisateurs comme défini dans l'AFO 611) et cliquez **OK**. Le système affiche une liste de groupes/de permissions applicables à cet utilisateur:



651.3.4 Vérification des autorisations

Les étapes de vérification des autorisations dans l'application par le système, lorsque les utilisateurs essaient d'exécuter certaines actions sont décrites ci-dessous

Recherche du profil d'autorisations

Pour la vérification des autorisations, le profil d'autorisation à utiliser doit être sélectionné:

Le type et le statut de la notice sont utilisés pour obtenir une liste de profils valides pour ce type et statut de la base de données.

Le système vérifiera chaque profil qui peut être appliqué pour un utilisateur donné et le type/statut de la notice, et prendra toujours en compte l'autorisation la plus restrictive. Si par exemple deux profils peuvent être appliqués dans lesquels une zone peut être modifiée selon le premier, mais pas pour le second, alors la règle du second profil sera appliquée.

Des permissions contradictoires pour un utilisateur seront signalées quand les autorisations sont compilées en temps réel (ceci se produit chaque fois que les autorisations sont modifiées).

Vérification

La vérification des autorisations des différentes actions de catalogage est implémentée comme suit:

- Ajout d'une nouvelle notice

La permission est contrôlée selon le type de notice

- Modification d'une notice existante

La permission est contrôlée selon le type de notice et le statut de la notice

- Suppression d'une notice existante

La permission est contrôlée selon le type de notice et le statut de la notice

- Modification des données techniques d'une notice existante

La permission est contrôlée selon le type de notice et le statut de la notice

- Copie d'une notice existante

Seulement autorisé si l'ajout d'une notice de ce type est autorisé

- Fusion de notices existantes

Seulement autorisé si l'ajout, la modification et la suppression du type et statut de notice est permis

- Modification globale (depuis le module STI)

La suppression de notice ne sera pas autorisée quand l'utilisateur n'a pas les autorisations nécessaires.

Une fois les autorisations données pour ajouter ou modifier une notice, les contrôles sont faits au niveau de la zone:

- Ajout d'une nouvelle zone

Si non autorisé, la zone ne s'affichera pas dans la liste via le raccourci Ctrl-F5, et si la zone est saisie manuellement, elle sera refusée lors de la sauvegarde.

- Modification d'une zone existante

Si non autorisée, la zone sera protégée dans l'éditeur de notice. Si le contenu de la zone ne devrait pas être visible, il peut être affiché comme un astérisque et la zone sera protégée.

- Suppression d'une zone existante

Si non autorisée, la zone sera protégée dans l'éditeur de notice. Si le contenu de la zone ne devrait pas être visible, il peut être affiché comme un astérisque et la zone sera protégée.

L'ajout, la modification et la suppression des relations depuis la rubrique "Relation(s)" sera vérifié selon le type de notice, le statut de notice et la zone qui est utilisée pour sauvegarder les relations.

Zones soumises à autorité

Si une zone soumise à autorité est créée ou mise à jour, et si l'utilisateur n'a pas les autorisations de créer de nouvelles vedettes, seules les autorités existantes pourront être utilisées pour la notice bibliographique. Toute tentative de création, modification d'une notice existante sera refusée dans ce cas.

651.4 Codes-barres personnalisés

Cette fonctionnalité est conçue pour travailler avec des formats de codes-barres personnalisés pour les lecteurs et pour les objets (avant tout dans le module de circulation, mais aussi lors de l'ajout d'exemplaires sur les descriptions bibliographiques, etc.). L'objectif est de permettre une grande variété de formats de codes-barres, et ainsi d'éliminer le besoin de programmation supplémentaire chez certains clients spécifiques.

Ce sera réalisé en fournissant une série de paramètres qui peuvent être sélectionnés en combinaisons diverses nécessaires à la validation requise pour certains formats de codes-barres. Il sera possible de définir divers formats à la fois pour les lecteurs et pour les exemplaires.

Les caractéristiques principales incluent:

- Divers formats peuvent être définis pour des codes-barres d'utilisateurs et d'exemplaires.
- Les formats sont complètement personnalisables.
- Divers formats peuvent être utilisés pour des codes-barres d'utilisateurs et d'exemplaires.

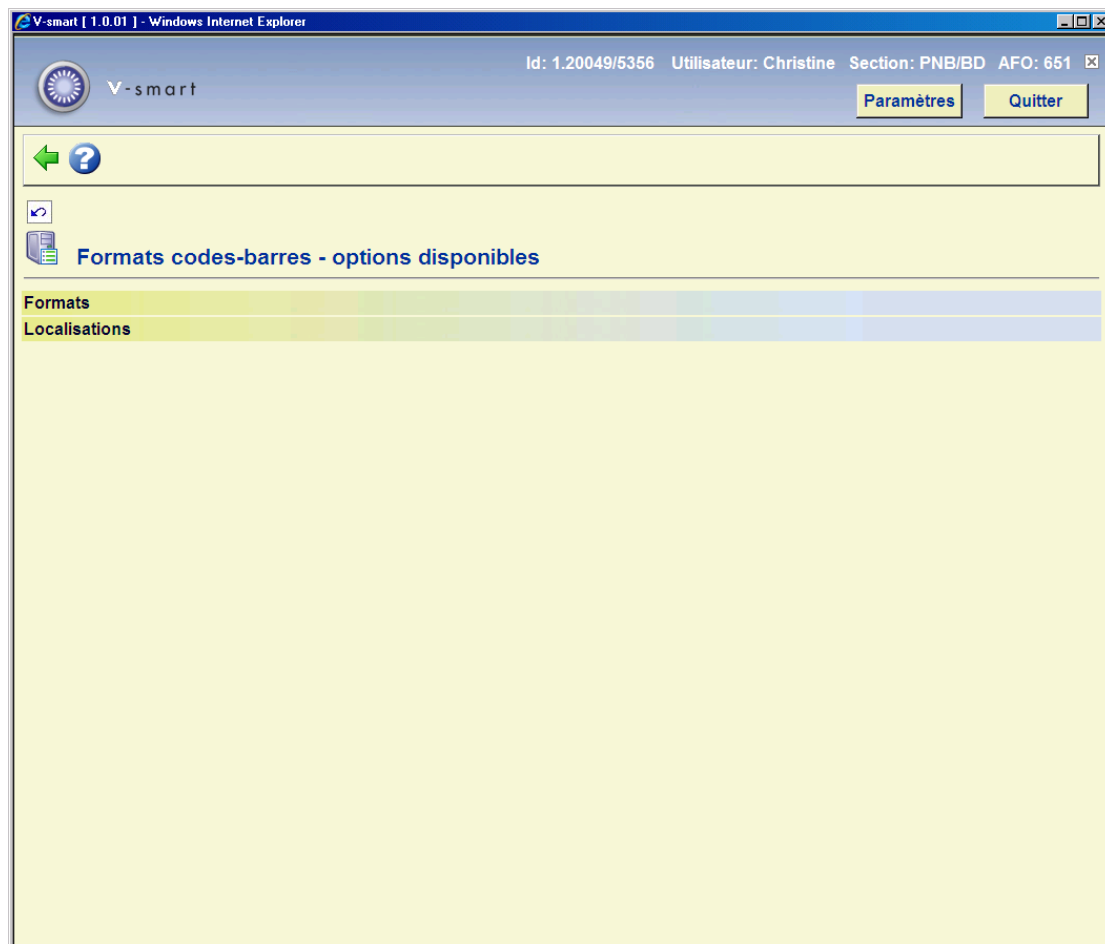
- Les clients existants peuvent continuer à utiliser leurs routines de codes-barres existantes, tout en les autorisant à changer et à désormais utiliser des formats de codes-barres définis, à leur meilleure convenance.

Note

Il est important de noter que, si vous êtes soit un ancien utilisateur de V-smart (ancienne version) ou que vous venez de migrer d'une ancienne version de Vubis (Vubis Original ou Vubis 4 Windows), vous n'êtes en rien obligé d'utiliser cette nouvelle fonctionnalité.

Le système est totalement compatible avec ses prédécesseurs et vous pouvez continuer à utiliser les procédures existantes pour les tests de codes-barres lecteurs et exemplaires.

Après la sélection de cette option, un sous-menu s'affiche:



Si vous choisissez l'AFO 651, section "Code-barres personnalisés", le système vous offre le choix entre deux options: gestion pour formats et gestion pour localisations. La relation entre ces deux concepts est la suivante: vous définissez d'abord un ou plusieurs formats, pour exemplaires et/ou utilisateurs, que vous liez alors à une ou plusieurs localisations.

Le système vous permet de définir un ou plusieurs profils de codes-barres et de les lier à des institutions/localisations. Un institution/localisation peut être liée aux divers profils de codes-barres, et un profil de codes-barres peut être lié à plusieurs institutions/locations.

Le système affiche tous les profils de format de codes-barres disponibles pour des usagers et des exemplaires.

651.4.1 Formats

Chaque profil de format de codes-barres vous permet de définir les propriétés des codes-barres. Les propriétés sont groupées en quatre catégories:

- général
- clé de contrôle
- préfixe
- suffixe

Après la sélection de cette option, un écran sommaire s'affichera avec des codes prédéfinis:

V-smart [1.0.01] - Windows Internet Explorer

Id: 1.20049/5356 Utilisateur: Christine Section: PNB/BD AFO: 651

Paramètres **Quitter**

Formats codes-barres

No	Format	Type du format	Actif	Valide	Formulation	
<input type="checkbox"/>	1	5 numeric only	Usager	Oui	Oui	numérique seulement
<input type="checkbox"/>	2	7 numeric base 11	Usager	Oui	Oui	7 numeric for Auto
<input type="checkbox"/>	3	A#####	Usager	Oui	Oui	A####
<input type="checkbox"/>	4	AUTO	Usager	Oui	Oui	Temp Prefix here for borrowers
<input type="checkbox"/>	5	BorrowerWithPrefix	Usager	Oui	Oui	Boorwers with Prefix
<input type="checkbox"/>	6	LOISlener	Usager	Oui	Oui	LOIS lener
<input type="checkbox"/>	7	Numérique seulement	Usager	Oui	Oui	numérique seulement
<input type="checkbox"/>	8	PNBBorrowers	Usager	Oui	Oui	General format for PNB borrowers
<input type="checkbox"/>	9	SWI	Usager	Non	Oui	Swinden Example
<input type="checkbox"/>	10	Temp#####	Usager	Oui	Oui	Temp Prefix here for borrowers
<input type="checkbox"/>	11	libs plus borrowers	Usager	Oui	Oui	LIBS PLUS borrowers
<input type="checkbox"/>	12	new to check my sanity	Usager	Oui	Oui	new
<input type="checkbox"/>	13	3xxx items	Exemplaire	Oui	Oui	3xxx
<input type="checkbox"/>	14	6 numeric only	Exemplaire	Oui	Oui	test for CEN Marc21
<input type="checkbox"/>	15	LIBS PLUS ITEMS	Exemplaire	Oui	Oui	LIBS PLUS ITEMS
<input type="checkbox"/>	16	LOISLOISid	Exemplaire	Oui	Oui	LOIS LOISid
<input type="checkbox"/>	17	Negative barcode	Exemplaire	Oui	Oui	Negative barcode pattern using 1"-1U8N
<input type="checkbox"/>	18	PNBItems	Exemplaire	Oui	Oui	General format for PNB items
<input type="checkbox"/>	19	test1	Exemplaire	Non	Oui	test pattern 4N1P2N
<input type="checkbox"/>	20	test2	Exemplaire	Oui	Oui	test pattern for 1"4N1U
<input type="checkbox"/>	21	test3	Exemplaire	Oui	Oui	test pattern for 14N with check digit
<input type="checkbox"/>	22	tvbtest 6 numeric with prefix	Exemplaire	Oui	Oui	test for tvb

Options sur l'écran

Nouveau format: choisissez cette option pour ajouter un nouveau format. Consulter la section 651.4.1.1 pour plus de détails.

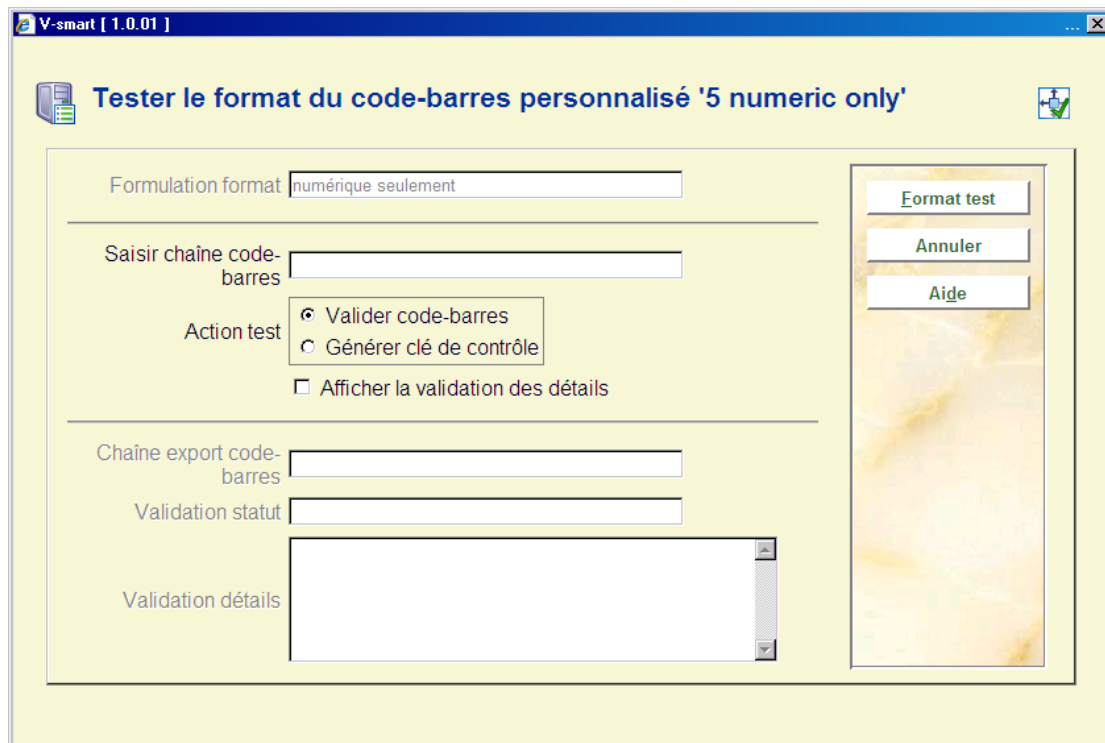
Modifier format(+): sélectionnez un format et puis cette option pour consulter/modifier les paramètres du format choisi. Consulter la section 651.4.1.1 pour plus de détails.

Supprimer format(+): sélectionnez un format et puis cette option pour supprimer le format choisi.

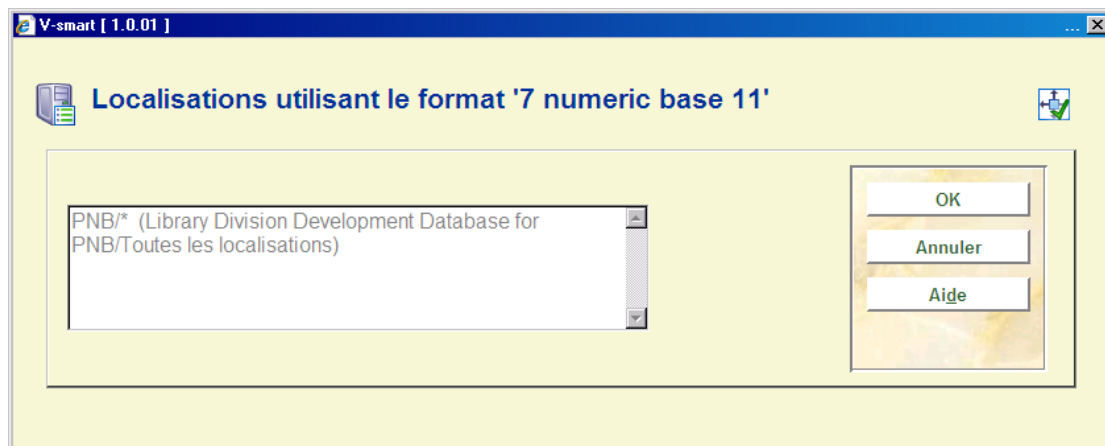
Copier format(+): sélectionnez un format et puis cette option pour créer un nouveau profil sur base du profil choisi.

Consulter caractéristiques du format(+): sélectionnez un format et puis cette option pour consulter les caractéristiques générales d'un format.

Test format(+): sélectionnez un format et puis cette option pour contrôler la définition du format. Vous devez ensuite introduire un code-barres.



Loc. liées à ce format: sélectionnez un format et puis cette option pour voir quelles localisations utilisent ce format. C'est uniquement informatif, vous ne pouvez pas faire de modifications sur cet écran.



651.4.1.1 Nouveau format

Nouveau format: choisissez cette option pour ajouter un nouveau format. Un écran de saisie avec quatre onglets s'affichera. Ces onglets sont expliqués successivement.

Onglet 1 – Général

V-smart [1.0.01] - Windows Internet Explorer

Id: 1.20049/5356 Utilisateur: Christine Section: PNB/BD AFO: 651

V-smart Paramètres Quitter

Nouveau format personnalisé pour codes-barres

Général Clé de contrôle Préfixe Suffixe

Nom du format

Type du format

Actif

Formulation du format

Casse alphabétique

Modèle de format

Enlever les caractères en trop

Nombre de positions en excluant le préfixe et le suffixe

Chemin numéro abrégé complété avec des zéros

OK
Annuler
Aide

Zones sur l'écran

Nom du format – c'est l'identification du format. Elle doit être unique. Lors de la mise à jour des paramètres cette zone ne peut pas être changée.

Type du format – vous avez le choix entre “Usager” ou “Exemplaire”.

Actif – cochez cette option si le profil peut être utilisé. Quand cette option n'est pas cochée, le profil ne peut pas être utilisé.

Formulation du format – introduisez une description la plus explicite possible.

Casse alphabétique – vous pouvez choisir Non modifié (l'entrée n'est pas modifiée), Minuscule (l'entrée est transformée en minuscules) ou Majuscule (l'entrée est transformée en majuscules)

Modèle de format – ceci vous permet de définir un modèle de format auquel un code-barres doit satisfaire. Les modèles de format sont définis au moyen des caractères de définition de formats personnalisés de V-smart.

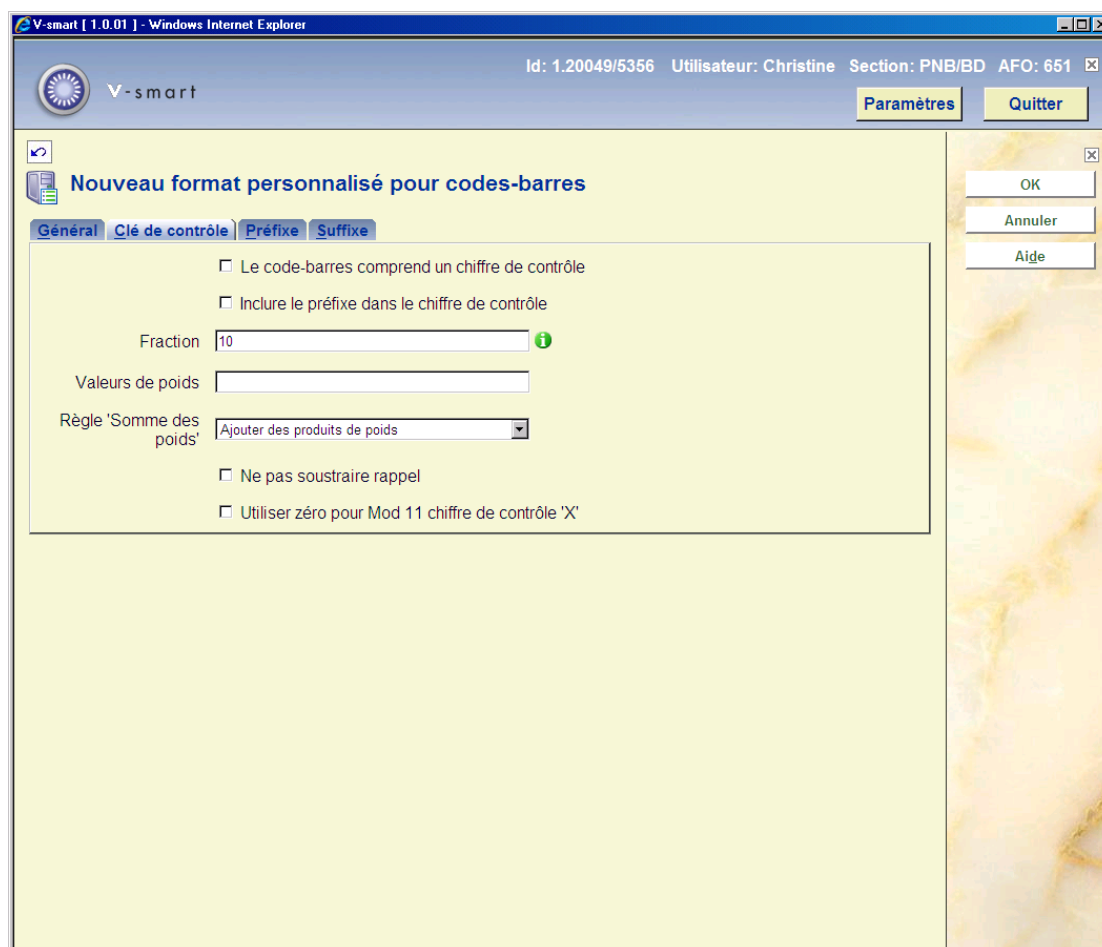
Enlever les caractères en trop – si cette option est cochée, et qu'un code-barres est entré et est plus long que la longueur stipulée ci-dessous, le système va laisser tomber les derniers surnuméraires.

Nombre de positions en excluant le préfixe et le suffixe – on définit ici une position de début et une position de fin, séparées par un tiret. Cela indique le début et la fin de la partie numérique du code-barres.

Chemin numéro abrégé complété avec des zéros – si cette option est cochée et que le code-barres entré est plus court que le nombre de caractères requis, le système rajoutera automatiquement des zéros au début du code-barres, pour le compléter.

Onglet 2 – Clé de contrôle

Les paramètres définis ici déterminent le calcul de la clé de contrôle (check digit).



The screenshot shows a web-based configuration interface for a barcode system. The window title is 'V-smart [1.0.01] - Windows Internet Explorer'. The user is identified as 'Christine' in the 'Section: PNB/BD' and 'AFO: 651'. The main heading is 'Nouveau format personnalisé pour codes-barres'. There are four tabs: 'Général', 'Clé de contrôle' (selected), 'Préfixe', and 'Suffixe'. The 'Clé de contrôle' tab contains the following options:

- Le code-barres comprend un chiffre de contrôle
- Inclure le préfixe dans le chiffre de contrôle
- Fraction: (with an information icon)
- Valeurs de poids:
- Règle 'Somme des poids': (dropdown menu)
- Ne pas soustraire rappel
- Utiliser zéro pour Mod 11 chiffre de contrôle 'X'

On the right side of the window, there are three buttons: 'OK', 'Annuler', and 'Aide'. At the top right of the main content area, there are 'Paramètres' and 'Quitter' buttons.

Zones sur l'écran

Le code-barres comprend un chiffre de contrôle – cochez cette option si le code-barres comprend une clé de contrôle (check digit).

Inclure le préfixe dans le chiffre de contrôle – cochez cette option si le préfixe doit être pris en considération pour le calcul de la clé de contrôle.

Fraction – choisissez la valeur de la fraction (par exemple 10).

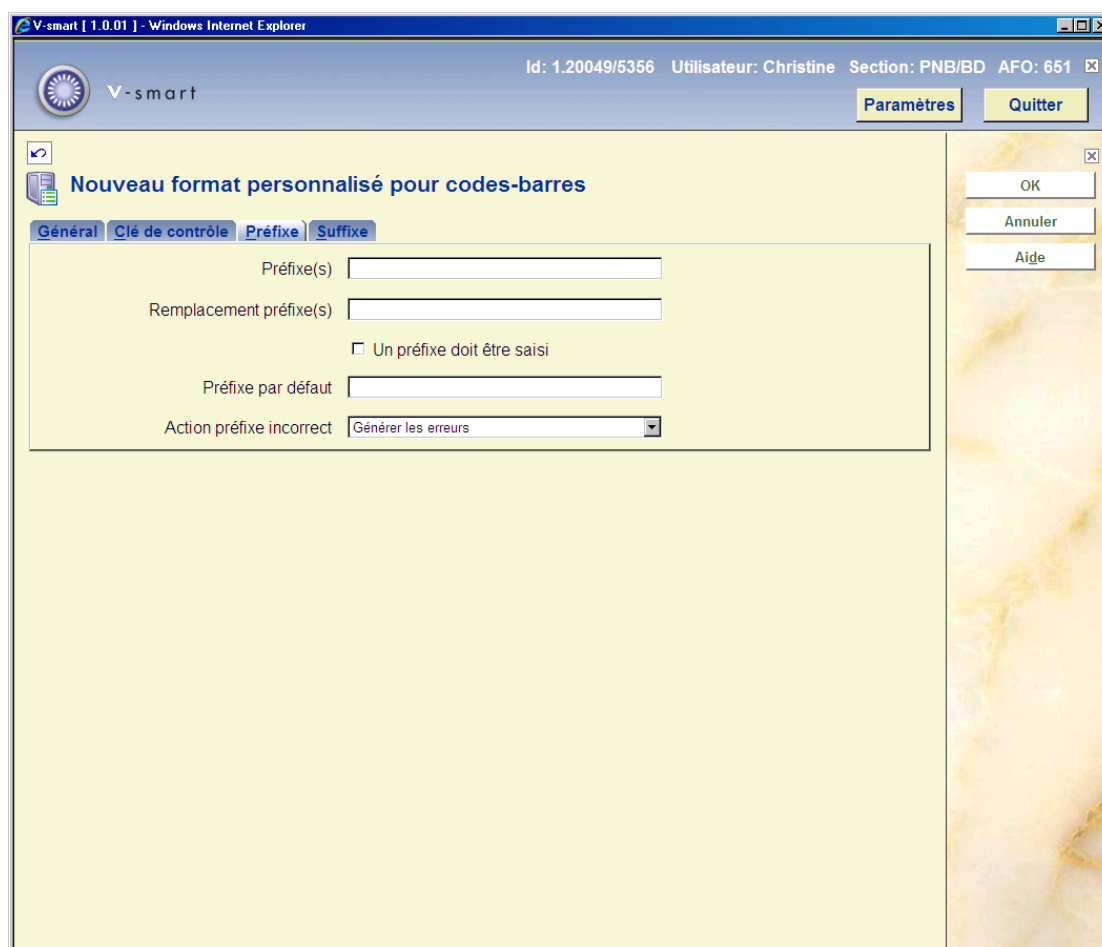
Valeurs de poids – entrez le poids de chaque digit dans la partie numérique du code-barres. Les digits sont séparés par des virgules.

Règle 'Somme des poids' – Vous avez le choix entre “Ajouter des produits de poids” et “Ajouter des produits de contrôle de poids”. “Ajouter des produits de poids” ajoutera le produit de poids au chiffre calculé ; “Ajouter des produits de contrôle de poids” ajoutera le total des chiffres du produit de poids au chiffre calculé.

Ne pas soustraire rappel – Cochez cette option si vous ne voulez pas soustraire le reste du calcul du modulo.

Utiliser zéro pour Mod 11 chiffre de contrôle 'X' – Cochez cette option si vous voulez utiliser le 0 comme clé de contrôle Modulo 11.

Onglet 3 – Préfixe



The screenshot shows a web browser window titled "V-smart [1.0.01] - Windows Internet Explorer". The page content is a configuration dialog box for "Nouveau format personnalisé pour codes-barres". The "Préfixe" tab is selected. The dialog box contains the following fields and options:

- Préfixe(s): [Text input field]
- Remplacement préfixe(s): [Text input field]
- Un préfixe doit être saisi
- Préfixe par défaut: [Text input field]
- Action préfixe incorrect: [Dropdown menu with "Générer les erreurs" selected]

On the right side of the dialog box, there are three buttons: "OK", "Annuler", and "Aide". At the top right of the browser window, there are buttons for "Paramètres" and "Quitter". The browser's address bar shows "Id: 1.20049/5356 Utilisateur: Christine Section: PNB/BD AFO: 651".

Zones sur l'écran

Préfixe(s) – vous pouvez introduire une liste de préfixes, séparés par des virgules, qui seront remplacés par le préfixe correspondant saisi en **Remplacement préfixe(s)**.

Remplacement préfixe(s) – vous pouvez introduire une liste de remplacements pour les préfixes, séparés par des virgules. Chaque valeur saisie ici remplacera le préfixe correspondant saisi juste au-dessus.

Un préfixe doit être saisi – cochez cette option s'il est obligatoire que le préfixe fasse partie de n'importe quelle saisie.

Préfixe par défaut – le préfixe qui servira comme valeur défaut.

Action préfixe incorrect – cette valeur peut être “Générer les erreurs” ou “Ignorer chaîne incorrecte”. Si un préfixe incorrect est détecté, le système produira une erreur, ou ignorera la chaîne incorrecte et continuera le processus.

Onglet 4 – Suffixe

The screenshot shows a web browser window titled "V-smart [1.0.01] - Windows Internet Explorer". The page header includes the V-smart logo, the text "v-smart", and user information: "Id: 1.20049/5356 Utilisateur: Christine Section: PNB/BD AFO: 651". There are buttons for "Paramètres" and "Quitter".

The main content area is titled "Nouveau format personnalisé pour codes-barres" and has four tabs: "Général", "Clé de contrôle", "Préfixe", and "Suffixe". The "Suffixe" tab is active.

Under the "Suffixe" tab, there are the following fields and options:

- Suffixe(s): [Text input field]
- Remplacement suffixe(s): [Text input field]
- Un suffixe doit être saisi
- Suffixe par défaut: [Text input field]
- Action suffixe incorrecte: [Dropdown menu with "Générer les erreurs" selected]

On the right side of the page, there are three buttons: "OK", "Annuler", and "Aide".

Zones sur l'écran

Suffixe(s) – vous pouvez introduire une liste de suffixes, séparés par des virgules, qui sont remplacés par le suffixe correspondant saisi en **Remplacement suffixe(s)**.

Remplacement suffixe(s) – vous pouvez introduire une liste de remplacements pour les suffixes, séparés par des virgules. Chaque valeur saisie ici remplacera le suffixe correspondant saisi juste au-dessus.

Un suffixe doit être saisi cochez cette option s'il est obligatoire que le suffixe fasse partie de n'importe quelle saisie.

Suffixe par défaut – le suffixe qui servira comme valeur défaut.

Action suffixe incorrecte – cette valeur peut être "Générer les erreurs" ou "Ignorer chaîne incorrecte". Si un suffixe incorrect est détecté, le système produira une erreur, ou ignorera la chaîne incorrecte et continuera le processus.

651.4.2 Localisations

L'option "Localisations" vous montrera un sommaire des localisations qui sont définies pour votre système, regroupées par institution.

Après la sélection de cette option, un écran-sommaire s'affiche avec des codes prédéfinis:

V-smart [1.0.01] - Windows Internet Explorer

Id: 1.20049/5356 Utilisateur: Christine Section: PNB/BD AFO: 651

Paramètres Quitter

Localisations: formats codes-barres

No	Localisation	Nom de localisation	Utiliser les formats personnalisés	Formats des codes-barres usagers	Formats code-barres exemplaires
<input type="checkbox"/>	PNB	Library Division Development Database for PNB			
<input type="checkbox"/>	*	Toutes les localisations	Non	BorrowerWithPrefix, 7 numeric base 11	6 numeric only
<input type="checkbox"/>	2	BACK	BACKOFFICE	Non	
<input type="checkbox"/>	3	BD	BD	Non	
<input type="checkbox"/>	4	BRA	BRA	Non	
<input type="checkbox"/>	5	CEN	CENTRAL LIBRARY	Non	libs plus borrowers LIBS PLUS ITEMS
<input type="checkbox"/>	6	CL	CENTRAL LIBRARY FOR MARC21	Non	
<input type="checkbox"/>	7	CTR	CENTRAL LIBRARY FOR UM	Non	
<input type="checkbox"/>	8	EAST	EAST	Non	
<input type="checkbox"/>	9	NLD	Nederland	Oui	LOISlener LOISLOISid
<input type="checkbox"/>	10	NORTH	Nord	Non	
<input type="checkbox"/>	11	SCH	SCHOOL	Non	AUTO tvbtest 6 numeric with prefix
<input type="checkbox"/>	12	SOUTH	SOUTH	Non	
<input type="checkbox"/>	13	TO	Toronto	Non	
<input type="checkbox"/>	14	WP	 WP WEBOPAC 	Oui	AUTO 3xxxx items
<input type="checkbox"/>	15	ZZZ	ZZZ Location	Non	
<input type="checkbox"/>	TST	Test institution FR			
<input type="checkbox"/>	*	Toutes les localisations	Non	BorrowerWithPrefix	6 numeric only
<input type="checkbox"/>	16	FRA	Test location FR	Non	
<input type="checkbox"/>	17	TST	test location	Non	
<input type="checkbox"/>	18	TST	test location	Non	

Si vous choisissez une localisation, le système vous permettra de définir des propriétés personnalisées de codes-barres pour cette localisation. Elles sont:

V-smart [1.0.01]

Sélectionner les formats des codes-barres personnalisés pour la localisation 'PNB/*'

Utiliser les formats pour les codes-barres

Formats usagers sélectionnés

Formats exemplaires sélectionnés

OK
Annuler
Aide

Définissez si des formats personnalisés de codes-barres doivent être employés et choisissez les formats pour les codes-barres usagers et exemplaires. Faites-les passer dans la partie droite de la fenêtre. Ces formats seront désormais valides pour la localisation choisie.

651.5 Client

Cette section ne s'applique pas à V-smart.

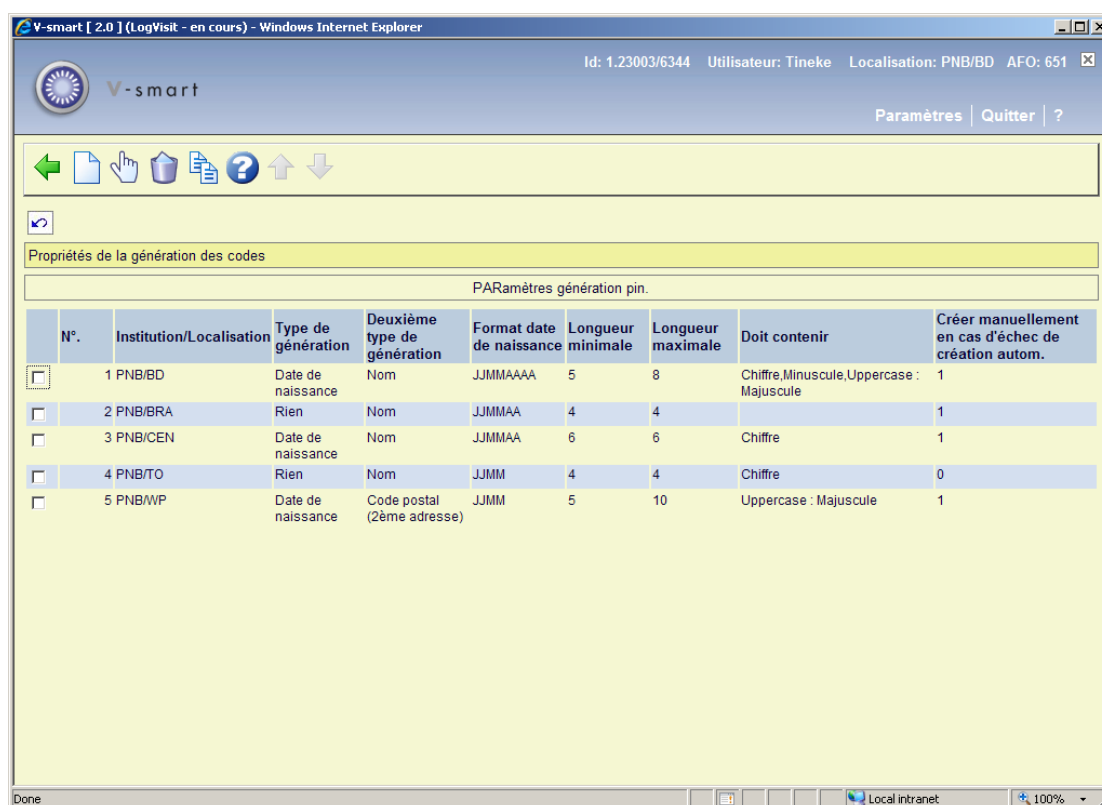
651.6 Codes PIN personnalisés

La notice d'usager dans l'AFO 431 a une option pour produire un code PIN pour l'usager (pour qu'il puisse ouvrir une session dans le WebOpac). Pour activer cette option vous devez régler le paramètre suivant:

AFO 481 Principaux paramètres de prêts – Divers – Procédure de prêt – Usagers – Activer caractéristiques optionnelles et complémentaires.

Les moyens de produire un code PIN code dans la notice de l'usager en AFO 431 sont définis ici.

Après la sélection de cette option, un écran-sommaire s'affichera avec des codes prédéfinis:



V-smart [2.0] (LogVisit - en cours) - Windows Internet Explorer
Id: 1.23003/6344 Utilisateur: Tineke Localisation: PNB/BD AFO: 651

Paramètres | Quitter | ?

Propriétés de la génération des codes

PARAMètres génération pin.

N°.	Institution/Localisation	Type de génération	Deuxième type de génération	Format date de naissance	Longueur minimale	Longueur maximale	Doit contenir	Créer manuellement en cas d'échec de création autom.
<input type="checkbox"/>	1 PNB/BD	Date de naissance	Nom	JJMMAAA	5	8	Chiffre, Minuscule, Uppercase : Majuscule	1
<input type="checkbox"/>	2 PNB/BRA	Rien	Nom	JJMMAA	4	4		1
<input type="checkbox"/>	3 PNB/CEN	Date de naissance	Nom	JJMMAA	6	6	Chiffre	1
<input type="checkbox"/>	4 PNB/TO	Rien	Nom	JJMM	4	4	Chiffre	0
<input type="checkbox"/>	5 PNB/WP	Date de naissance	Code postal (2ème adresse)	JJMM	5	10	Uppercase : Majuscule	1

Done Local intranet 100%

Options sur l'écran

Changement de propriétés(+): sélectionnez un code et puis cette option pour consulter/modifier les propriétés.

Supprimer param. PIN de l'inst./loc.(+): sélectionnez un code et puis cette option pour supprimer le code choisi.

Copier les paramètres PIN de l'inst./loc.(+): sélectionnez un code et puis cette option pour créer un nouveau code (pour une autre localisation) en copiant le code existant sélectionné.

Ajouter nouveaux paramètres: choisissez cette option pour ajouter de nouveaux paramètres. Un écran de saisie s'affichera:

V-smart [2.0] (LogVisit - en cours) -- Webpage Dialog

Sélectionner Institution/Localisation

Sélectionner Institution/Localisation: NOTHERN LOCATION (PNB/NORTH)

OK
Annuler
Aide

http://nlbawqavubis/sm200qa/ClientBody.csp?ClientId=1.23003 Local intranet

Sélectionnez l'institution/localisation dans la liste déroulante et cliquez **OK**. Un écran de saisie s'affichera:

V-smart [2.0] (LogVisit - en cours) -- Webpage Dialog

Paramètres Codes PIN pour PNB/NORTH

Générer type: Date de naissance

Générer un type secondaire: Code postal (2ème adresse)

Format date de naissance: JJ/MM/AAAA

Longueur minimale: 4

Longueur maximale: 4

Doit contenir: Chiffre, Minuscule, Uppercase : Majuscule

Créer manuellement lorsque la création automatique a échoué:

OK
Annuler
Aide

http://nlbawqavubis/sm200qa/ClientBody.csp?ClientId=1.23003 Local intranet

Zones sur l'écran

Générer type: ceci est employé en relation avec les autres zones de cet écran.

Si vous sélectionnez **Date de naissance** la zone **Format date de naissance** doit aussi être renseignée et vous devez choisir Chiffre dans la zone **Doit contenir**. Si vous sélectionnez **Rien** un code aléatoire est produit, conformément aux options choisies dans **Doit contenir**.

Générer un Type Secondaire: c'est aussi employé en relation avec les autres zones de cet écran. Cette zone est employée si le type primaire échoue. Vous pouvez choisir des zones de la notice d'utilisateur, tel que le Nom.

Format date de naissance: sélectionnez le format dans la liste déroulante. Seulement utilisé si vous choisissez la date de naissance comme type primaire. Assurez-vous que la longueur minimum correspond au format choisi, et tenez compte de tous les espaces de délimiteur.

Longueur minimale: introduisez un nombre pour la longueur minimale d'un code PIN.

Longueur maximale: introduisez un nombre pour la longueur maximale d'un code PIN.

Doit contenir: sélectionnez au moins une option à partir du côté gauche. Si la date de naissance est choisie comme type alors le côté droite doit contenir Chiffre.

Créer manuellement lorsque la création automatique a échoué: cochez cette option si la création manuelle est autorisée. Ceci permet au personnel de créer un code PIN si la gestion du premier type et du type secondaire échoue. Le code doit être conforme aux paramètres **Type**, **Longueurs minimale/maximale** et **Doit contenir**.

Attention

Les paramètres de l'AFO 651 n'ont pas besoin d'être définis comme **Date de naissance** dans le paramètre **Générer type**.

Le défaut pour la génération automatique d'un code est défini en AFO 482, Paramètres de prêt : usagers, Génération automatique de code pin.

Si vous utilisez la fonction Code PIN automatique à partir de l'AFO 482, alors la **date de naissance** et **Chiffres pour Doit contenir** doivent être définis dans l'ordre pour avoir les codes PIN automatiques (lorsque vous ajoutez un usager au système, ils obtiennent automatiquement des CODES PIN basés soit sur leur propre date de naissance soit sur 99/99/9999).

651.7 Paramètres DSI

Le but de la DSI est de permettre aux usagers d'être alertés de l'arrivée de documents correspondant à leur(s) centre(s) d'intérêt. Lorsqu'un document est saisi dans V-smart, le système enregistre sa date de création. La bibliothèque peut également modifier la disponibilité d'un exemplaire à la date en cours.

Régulièrement (tous les soirs par exemple), un traitement DSI tournera. Il consistera à sélectionner tous les exemplaires disponibles depuis le traitement précédent et à les comparer avec les critères liés à des usagers. Si les documents correspondent aux critères, ils sont ajoutés à une liste qui peut intéresser un usager. Lorsque la liste atteint un seuil ou quand le nombre de jours depuis la dernière notification est dépassé, le système peut alerter l'utilisateur via courriel de la disponibilité des nouveaux documents.

Les usagers définissent leurs centres d'intérêt via un profil installé dans le WebOpac. Chaque profil contient un nombre de questions. Une question est basée sur une recherche. Le traitement DSI générera des résultats pour chaque profil en se basant sur ces questions.

Attention

La fonctionnalité de DSI ne sera pas activée automatiquement sur votre système. Infor devra l'activer pour vous avant que vous puissiez l'employer.

Attention

Indépendamment des paramètres définis ici, vous devrez définir des paramètres dans les préférences du WebOPAC afin de pouvoir employer cette fonctionnalité.

Après la sélection de cette option, un sous-menu s'affichera:



- Paramètres généraux
 - définition de paramètres système
- Paramètres par institution
 - définition de paramètres pour l'institution en cours
- Horaire activité DSI
 - planification du traitement

Attention

Certains paramètres définis au niveau système sont dupliqués au niveau de l'institution. Les paramètres au niveau de l'institution outrepassent ceux définis au niveau système.

651.7.1 Paramètres généraux

Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affichera:

The screenshot shows a window titled 'V-smart [1.0.01]' with a sub-window 'Paramètres généraux DSI'. The window contains several configuration options:

- Utiliser la date de disponibilité automatique
- Ne pas utiliser la date de disponibilité automatique: 0
- Période maximale pendant laquelle les résultats sont stockés pour: 30
- Les usagers sont autorisés à accéder à la DSI par défaut
- URL Web OPAC: http://10.31.115.175/webopacvsmaint/
- Profil Web OPAC: For Bridget
- Niveau de recherche: Localisation
- Adresse serveur courriel (SMTP): smtp-relay.infor.com
- Envoyer courriels de notification à partir de (Adresse courriel): SDIVSQAMAINCache.2007@geac.com

On the right side of the dialog, there are three buttons: 'OK', 'Annuler', and 'Aide'.

Zones sur l'écran

Utiliser la date de disponibilité automatique: détermine la disponibilité des documents en fonction de leur date de saisie.

Ne pas utiliser la date de disponibilité automatique: détermine la disponibilité des documents en fonction d'un nombre de jours après leur date de saisie.

Période maximale pendant laquelle les résultats sont stockés pour: supprime les données de la liste après une certaine période.

Les usagers sont autorisés à accéder à la DSI par défaut: détermine si les usagers peuvent accéder à la DSI.

URL WebOpac: création d'un lien dans la notification via courriel. Seule la base de l'URL est nécessaire. Si l'URL utilisée est `http://opac.vubis.test/VWeb/Vubis.csp`, ce champ doit contenir `http://opac.vubis.test/VWeb/`.

Profil WebOpac: pour création d'un lien dans la notification via courriel.

Niveau de recherche: détermine si les critères de DSI sont vérifiés uniquement pour les usagers d'une localisation, les usagers d'une institution ou au niveau système.

Adresse serveur courriel (SMTP): adresse du serveur utilisé pour envoyer des messages. Par défaut c'est le même serveur courriel que celui défini pour le WebOpac.

Envoyer courriels de notification à partir de (Adresse courriel): adresse courriel qui s'affichera dans la zone « depuis ».

Attention

La zone URL WebOpac fournit un "préfixe" lors de la génération des liens DSI pour les emails de notification aux lecteurs. Il s'agit de l'URL de la page d'accueil du WebOpac moins la page CSP à afficher. La terminaison '/' est requise. Par exemple, si le lien vers votre WebOpac est <http://yoursite/webopac/vubis.csp> la saisie dans la zone URL WebOpac sera <http://yoursite/webopac/>. La zone profil WebOpac spécifie quel profil de l'interface WebOpac sera utilisé (constitue une partie du lien DSI).

651.7.2 Paramètres par institution

Cette option vous permet de définir de paramètres pour l'institution en cours.

Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affiche:

V-smart [1.0.01]

Paramètres DSI pour Library Division Development Database for PNB

Utiliser la date de disponibilité automatique

Ne pas utiliser la date de disponibilité automatique: ⓘ

Période maximale pendant laquelle les résultats sont stockés pour:

Les usagers sont autorisés à accéder à la DSI par défaut

Les usagers sont autorisés à accéder à la DSI par défaut

Accès usager par catégorie d'utilisateur

URL Web OPAC:

Profil Web OPAC:

OK
Annuler
Aide

Zones sur l'écran

Utiliser la date de disponibilité automatique: détermine la disponibilité des documents en fonction de leur date de saisie.

Ne pas utiliser la date de disponibilité automatique: détermine la disponibilité des documents en fonction d'un nombre de jours après leur date de saisie.

Période maximale pendant laquelle les résultats sont stockés pour: supprime les données de la liste après une certaine période.

Les usagers sont autorisés à accéder à la DSI par défaut: détermine si les usagers peuvent accéder à la DSI.

Les usagers sont autorisés à accéder à la DSI par localisation: détermine si les usagers d'une localisation peuvent accéder à la DSI.

Les usagers sont autorisés à accéder au DSI par catégorie: détermine si les usagers d'une catégorie peuvent accéder à la DSI.

URL WebOpac: création d'un lien dans la notification via courriel. Seule la base de l'URL est nécessaire. Si l'URL utilisée est `http://opac.vubis.test/VWeb/Vubis.csp` , ce champ doit contenir `http://opac.vubis.test/VWeb/`

Profil WebOpac: création d'un lien dans la notification via courriel.

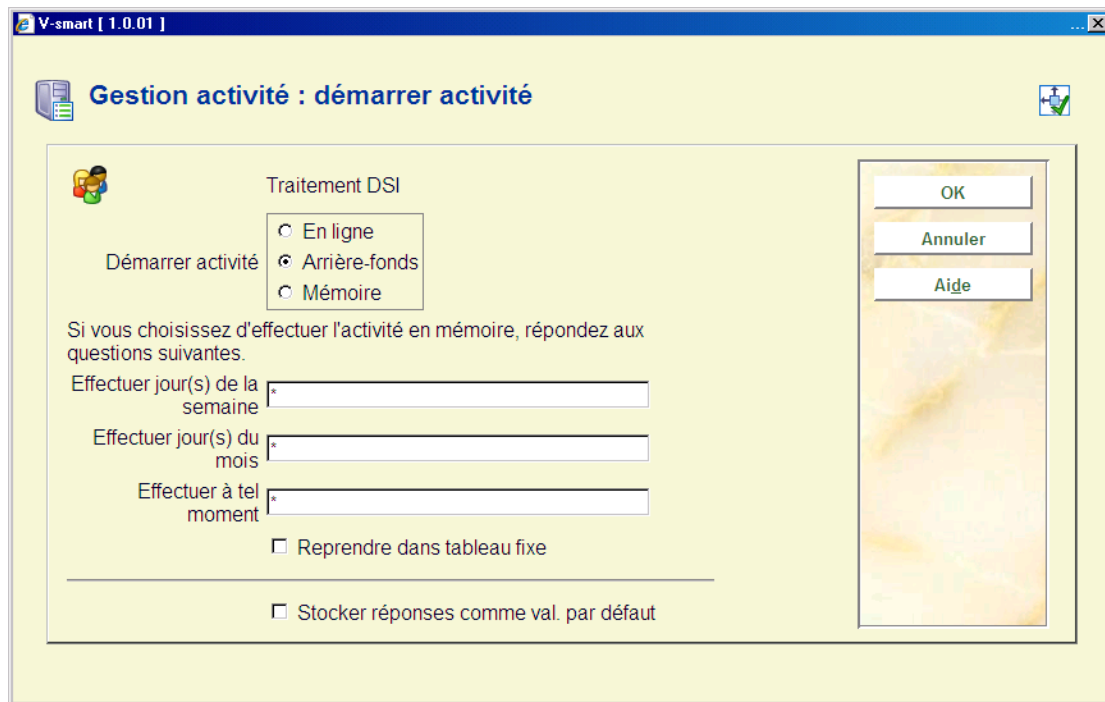
Attention

La zone URL WebOpac fournit un "préfixe" lors de la génération des liens DSI pour les emails de notification aux lecteurs. Il s'agit de l'URL de la page d'accueil du WebOpac moins la page CSP à afficher. La terminaison '/' est requise. Par exemple, si le lien vers votre WebOpac est `http://yoursite/webopac/vubis.csp` la saisie dans la zone URL WebOpac sera `http://yoursite/webopac/` . La zone profil WebOpac spécifie quel profil de l'interface WebOpac sera utilisé (constitue une partie du lien DSI).

651.7.3 Horaire activité DSI

A partir de cette option, vous planifiez le lancement du traitement de la DSI. Trois traitements sont proposés.

Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affiche:



C'est l'écran habituel "démarrer activité". Voyez la section appropriée de l'aide pour plus d'information sur le démarrage des activités.

Attention

Notez qu'il est recommandé de ne pas lancer le traitement DSI et l'indexation (AFO 157 et 158) en même temps : les temps de réponse seront affectés.

651.8 Paramètres données performance

Cette section décrit des fonctionnalités qui ont été introduites pour faciliter le processus de sélection des acquisitions.

Globalement, l'objectif est d'aider les bibliothèques dans le processus de sélection qui mène à la commande concrète sur les notices. Quand les fichiers qui contiennent les (nouvelles) notices bibliographiques à sélectionner sont importés dans le système, c'est tout le processus de sélection qui peut être accéléré et simplifié.

Le processus des commandes, jusqu'à la commande concrète liée à des notices, est le suivant:

1. Import des notices bibliographiques.

Les notices bibliographiques sont importées.

2. Sélection, *première fonctionnalité*: dédoublonnage automatique des notices

Le système réalise un dédoublonnage automatique des notices bibliographiques. L'idée derrière ceci est que le système fournisse à l'utilisateur les notices correspondantes.

3. Sélection, *seconde fonctionnalité*: fournir des données de performance.

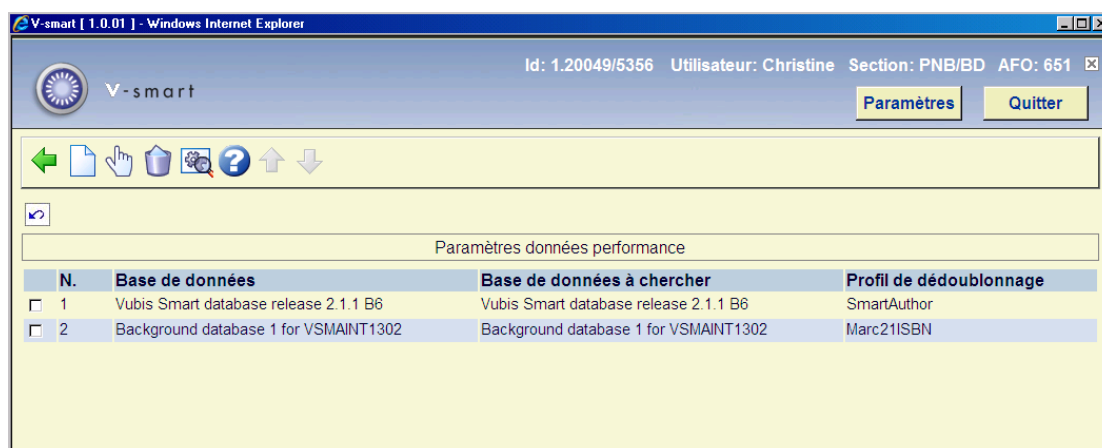
Le système fournit des données statistiques concernant la circulation pour

- des notices bibliographiques correspondantes trouvées dans la première fonctionnalité
- toutes les autorités présentes dans la notice bibliographique en cours (regroupées par autorité)

Ceci donne une vue des performances du titre. L'idée derrière cette fonctionnalité est que la personne qui sélectionne les acquisitions peut voir rapidement et facilement les statistiques de circulation des documents. Cette information est disponible pour toute notice bibliographique liée (c.à.d. dédoublonnée) et pour toute autorité

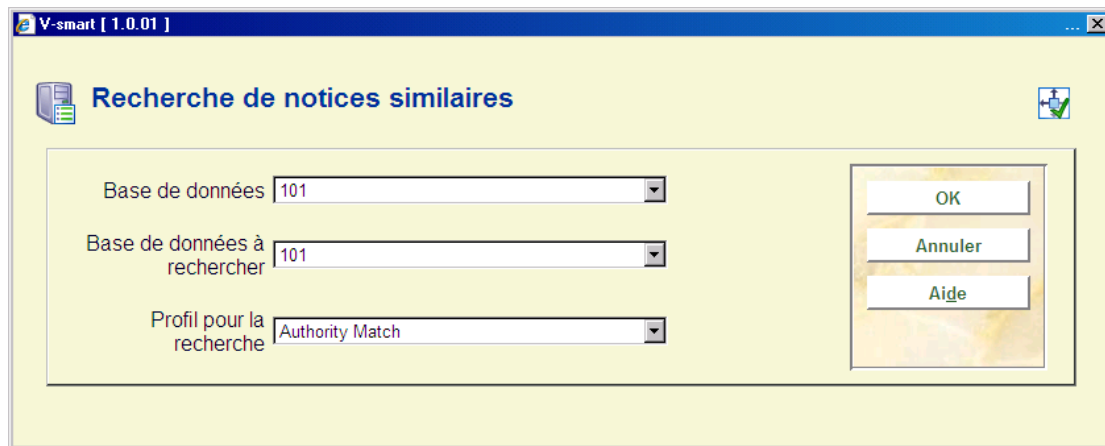
De plus, une valeur numérique sera attribuée à chaque notice bibliographique et à chaque autorité pour refléter ses performances – plus la valeur est haute, plus les performances sont hautes.

Après la sélection de cette option, un écran-sommaire s'affiche avec des codes prédéfinis:



Zones sur l'écran

Nouveau: choisissez cette option pour ajouter un nouveau code. Un écran de saisie s'affiche:

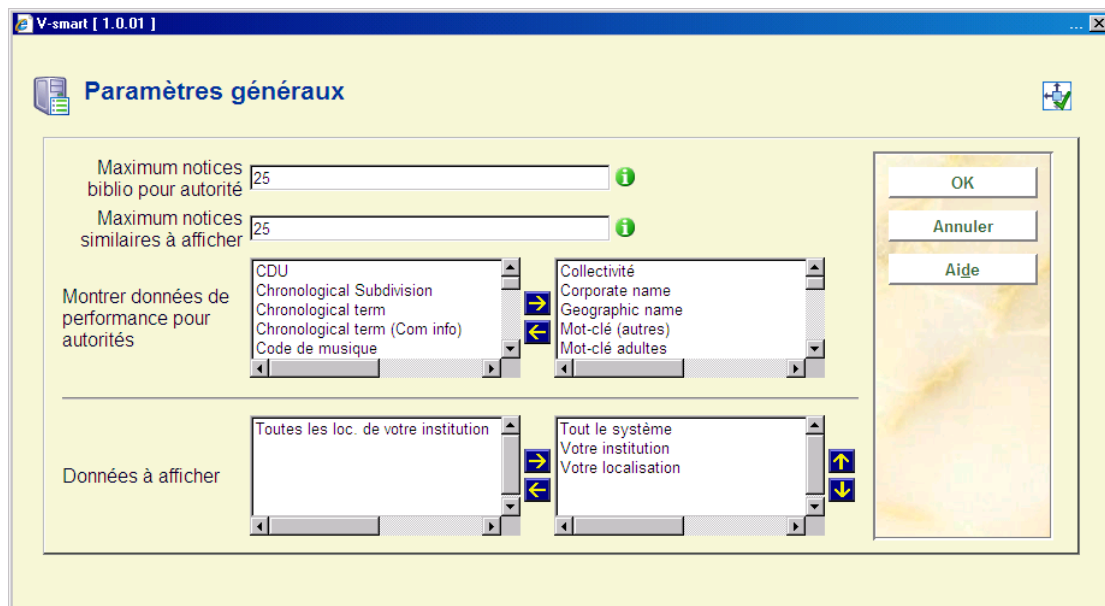


- Sélectionnez les bases de données requises (comme définies en AFO 151) en **Base de données** et **Base de données à rechercher**.
- Sélectionnez le profil requis (comme défini en AFO 114) en **Profil pour la recherche**.

Consulter/modifier propriétés(+): sélectionnez un code et puis cette option pour consulter/modifier les propriétés.

Supprimer(+): sélectionnez un code et puis cette option pour supprimer le code choisi.

Paramètres généraux: sélectionnez un code et puis cette option pour consulter/modifier les paramètres généraux. Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affichera:



Zones sur l'écran

Maximum notices biblio pour autorité: Nombre maximum de notices bibliographiques liées à une autorité (si le nombre dépasse ce maximum, l'autorité ne sera pas incluse dans le groupe "Données de performance" dans l'écran notice complète).

Maximum notices similaires à afficher: Nombre maximum de notices trouvées – seul ce nombre maximum de notices sera affiché dans l'écran notice complète pour le groupe de "données de performance".

Montrer données de performance pour autorités: Autorités à inclure dans les données de performance (par exemple "Auteurs", "Sujet"). Seuls ces types d'autorités seront affichés dans le groupe "données de performance".

Données à afficher: Groupes d'affichage et ordre d'affichage. Les groupes sont : tout le système, votre institution, votre localisation, toutes les localisations de votre institution.

Le profil défini ici s'applique lorsque l'option Données de performance dans l'AFO 117 est utilisée.

651.9 Paramètres exemplaires à la volée

'Exemplaire à la volée', ou 'Conversion à la volée', est la fonctionnalité employée pour créer des notices bibliographiques et des données d'exemplaires "à la volée". Si des documents non encore enregistrés dans le catalogue arrivent au poste de prêt, le programme les identifie et autorise les bibliothécaires à créer un exemplaire "à la volée".

Attention

Le paramètre indiquant si 'Conversion à la volée' est activée, est défini au niveau de la localisation.

Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affiche:

Onglet – Généralités

Paramètres Exemple à la volée pour 'PNB/BD'

Généralités **Notice d'exemplaires à la volée**

Exemple à la volée activé

Renouvellement des exemplaires à la volée permis

Type d'exemple à la volée

Catalogage automatique uniquement


Catalogage manuel uniquement

Les deux options

Option par défaut 

Ajouter notices dans la base de données 

Grille pour catalogage automatique 

Grille pour catalogage manuel 

Gestionnaire administratif 

Imprimer pour le gestionnaire administratif

OK

Annuler

Aide

Zones sur l'écran

Exemple à la volée activé: si cette option est cochée, la fonctionnalité peut être utilisée.

Renouvellement des exemplaires à la volée permis: si cette option est cochée, il est permis de prolonger les exemplaires à la volée.

Type d'exemple à la volée: indiquez le type de gestion que vous voulez utiliser:

- Seulement exemple à la volée – ceci implique que l'option **Défaut** (ci-dessous) doit être "Créer une notice automatiquement" ou "Lier l'exemple à une notice bib. existante". En **AFO 411** vous aurez seulement la possibilité de créer une notice automatiquement ou de rechercher une notice existante et la lier à l'exemple.
- Seulement catalogage rapide – ceci implique que l'option **Défaut** (ci-dessous) doit être "Créer une notice manuellement" ou "Lier l'exemple à une notice bib. existante". En **AFO 411** vous aurez la possibilité d'ajouter les détails d'exemple ou de rechercher une notice existante et la lier à l'exemple.
- Les deux options – n'importe quelle option par défaut peut être choisie et toutes les options sont disponibles en AFO 411.

Option par défaut: consulter l'explication ci-dessus et sélectionnez l'option requise dans la liste déroulante.

Ajouter notices dans la base de données: sélectionnez dans la liste déroulante la base de données dans laquelle les notices seront ajoutées.

Grille pour notices d'exemplaires à la volée: sélectionnez dans la liste déroulante la grille de saisie qui sera proposée pour créer des notices manuellement

Grille pour catalogage rapide de notices: sélectionnez dans la liste déroulante la grille de saisie qui sera utilisée lors de la création automatique des notices.

Gestionnaire administratif: sélectionnez dans la liste déroulante le gestionnaire qui réceptionnera les exemplaires lors du retour.

Imprimer pour le gestionnaire administratif: si cette option est cochée, lors du retour de l'exemplaire en AFO 412, il sera possible d'imprimer un bon pour le gestionnaire administratif.

Onglet – Notice d'exemplaires à la volée

Paramètres Exemple à la volée pour 'PNB/BD'

Généralités Notice d'exemplaires à la volée

Localisation - défaut BD - BD

Nature d'ouvrage - défaut Livres (BO)

Cote - défaut c-fly

Sous-localisation - défaut Unknown items [BD/CFLY]

Code statistique - défaut VSMART - Added with VSMART

Localisation - permis

Nature d'ouvrage - permis

Cote - permis

Sous-localisation - permis

Code statistique - permis

OK

Annuler

Aide

Ces paramètres définissent l'information qui sera attribuée par défaut aux exemplaires à la volée. Il s'agit par exemple de la localisation, de la nature d'ouvrage et de la cote. Ils sont employés quand le système crée un exemplaire automatiquement.

Attention

La bibliothèque a la possibilité de créer des natures d'ouvrage spéciales pour les exemplaires à la volée. Ainsi, ces exemplaires peuvent avoir des paramètres de prêt spécifiques.

Vous pouvez également indiquer si le bibliothécaire peut modifier la localisation, etc., lors de l'ajout de l'exemplaire en AFO 411.

Attention

Les autorisations suivantes peuvent être définies en AFO 611 – Options de prêt (suite):

- Exemple à la volée. Général
- Exemple à la volée. Création de notices
- Exemple à la volée. Recherche d'une notice existante

651.10 Divers paramètres de catalogage

Cette option du module de catalogage vous permet de définir divers paramètres indépendants.

Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affiche:

V-smart [1.0.01]

Paramètres divers du catalogage

Dans l'AFO 111 et 113, une icône peut s'afficher devant les notices avec un certain statut. Indiquer par statut quelle icône bouton afficher.

Aucun statut spécial

Notice incomplète

Notice complète

Notice provisoire

Notice approuvée

Notice exemplaire à la volée

Nombre maximum de relations à montrer dans l'éditeur ⓘ

Méthode de recherche standard pour lien autorité avec l'éditeur de notices

Mots-clés

Feuilletage

Créer automatiquement une recherche de caractères pour les autorités liées

Index pour utiliser la recherche sur le code-barres commercial

OK

Annuler

Aide

Zones sur l'écran

Icône dans l'AFO 111/3: Dans la liste des résultats d'une recherche bibliographique, il est possible d'afficher différents icônes sur chaque ligne. Vous pouvez choisir un icône spécifique pour chaque statut de notice.

Nombre maximum de relations: Les relations peuvent être gérées dans l'éditeur de notices : notez ici le nombre maximum de relations qui seront montrées dans l'éditeur de notices.

Nous recommandons d'y noter la valeur 50. Assurez-vous que le chiffre est suffisamment élevé pour ne pas être bloqués dans l'éditeur de notices lors du catalogage des notices analytiques.

Attention

Les *nouvelles* relations peuvent toujours être créées dans l'éditeur de notices, même si le nouveau total des relations excéderait alors ce paramètre.

Méthode de recherche standard: Ceci détermine quelle est la méthode de recherche par défaut lorsque, dans une notice bibliographique en AFO 111, on recherche une notice d'autorité (création d'un lien depuis la notice bibliographique vers une notice autorité). Si la méthode par défaut ne convient pas, le catalogueur pourra toujours choisir une autre méthode.

Créer automatiquement clé de recherche pour établir les liens d'autorité: si cette option est cochée, le texte saisi dans une sous-zone soumise à autorité s'affichera dans l'écran de recherche d'une autorité.

Index pour utiliser la recherche sur le code-barres commercial: permet d'afficher l'index de recherche sur le code-barres commercial au niveau de l'onglet N° système. Il n'y a aucune modification à l'index par défaut, l'Index4, cependant, si l'index défini (ou la valeur par défaut) n'existe pas, alors la recherche sur le code-barres commercial n'est pas proposée dans l'AFO 111.

651.11 Paramètres Open URL

VLink est le produit d'Infor qui recherche et apporte des informations et des ressources complémentaires directement sur votre ordinateur. *VLink* est un "générateur de liens" ou encore un "résolveur OpenURL". Le standard OpenURL est une syntaxe qui a été créée pour générer des liens ouverts et dépendants du contexte. C'est-à-dire que, en fonction du contexte (par exemple en fonction de la notice sur laquelle vous vous trouvez), vous recevez automatiquement certains liens vers des pages Web. OpenURL échange sur le Web des paquets de métadonnées et/ou de balises concernant un objet d'information. Vous pouvez contacter Infor pour plus de détails à ce sujet.

651.12 Paramètres courriel et SMS

Cette option vous permet de définir les paramètres pour les emails et les SMS envoyés automatiquement aux lecteurs ainsi que ceux générés lors des réservations via le WebOpac. Les notifications liées au WebOpac peuvent aussi être paramétrées dans les Préférences, dans les "Services usagers". Le site peut décider d'envoyer une confirmation dès qu'un lecteur a placé avec succès une réservation. Les notifications générales (retards, réservation prête, etc.) sont générées via les AFOs 451/452.

Remarque

Les paramètres SMS sont installés via l'option Paramètres Fournisseur SMS (Voir la partie 651.15).

Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affiche:

Onglet Courriel

Paramètres courriel et SMS

Courriel | SMS

Serveur SMTP: smtp-relay.infor.com

Login SMTP: I am the user

Mot de passe SMTP:

Adresse expéditeur: VSQA3001@qavubis.com

Copie à (adresse1,adresse2,...): deb@geac.com

Bcc à (adresse1,adresse2,...): jjdmacleod@sympatico.ca

Répertoire de courriel: d:/temp/

Permettre l'export de courriels sur le serveur:

Désactiver courriel dans l'AFO 431:

OK
Annuler
Aide
Tester

Zones sur l'écran

Serveur SMTP: obligatoire - introduisez le Nom ou l'adresse IP du serveur SMTP de votre bibliothèque.

Login SMTP: Le nom de l'utilisateur requis pour se connecter au serveur SMTP.

Mot de passe SMTP: Le mot de passe associé au nom de l'utilisateur requis pour se connecter au serveur SMTP.

Adresse expéditeur: obligatoire - adresse courriel qui s'affichera dans la zone « depuis » dans les courriels envoyés par votre bibliothèque.

Copie à (adresse1,adresse2,...): (facultatif) introduisez des adresses qui recevront une copie du courriel. Vous pouvez introduire plusieurs adresses séparées par des virgules.

Répertoire de courriel: Les courriels générés par le serveur sont enregistrés temporairement dans un répertoire servant de serveur postal. Ce répertoire est localisé sur le serveur de Vubis. Il est par défaut le même que le répertoire utilisé pour l'importation de notices et la récupération des mises à jour dans ^AFO(« WINDOWS », « UploadDir », « ServerSide »)=

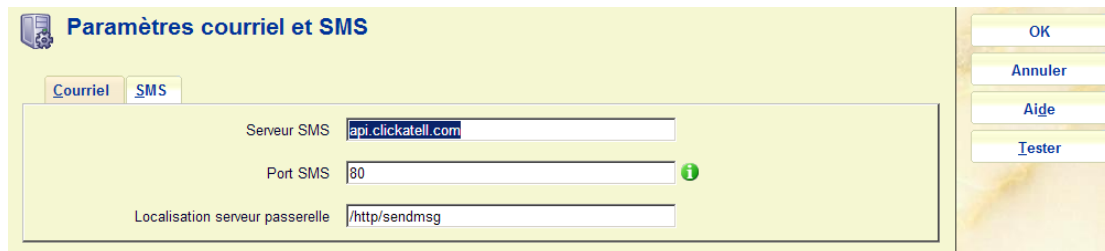
Permettre l'export de lettres par courriel pour tout le système : Si l'option est cochée, la génération de courriels peut être utilisée pour la production de courriers. Si l'option ne l'est pas, n'importe quelles méthodes de contact par courriel seront imprimées.

Désactiver courriel dans l'AFO 431: Si le paramètre est ACTIF, alors le lien courriel (pour cliquer sur l'adresse mel des usagers et leur envoyer un mel directement) sera désactivé dans la notice de l'utilisateur. L'adresse mel ne sera affichée qu'en texte clair (sans hyperlien).

Note

Noter que les fichiers du format `em####.txt` sont les contenus du courriel (précédemment en pièce jointe). Vous aurez besoin d'un script qui permettra la suppression périodique de ces fichiers depuis ce répertoire car ils ne seront pas supprimés du répertoire automatiquement.

Onglet SMS



The screenshot shows a configuration window titled "Paramètres courriel et SMS" with a light green background. It has two tabs: "Courriel" and "SMS", with "SMS" selected. The "SMS" tab contains three input fields: "Serveur SMS" with the value "api.clickatell.com", "Port SMS" with the value "80" and a green information icon to its right, and "Localisation serveur passerelle" with the value "/http/sendmsg". On the right side of the window, there are four buttons: "OK", "Annuler", "Aide", and "Tester".

Zones sur l'écran

Serveur SMS: entrez l'adresse IP ou le nom du serveur passerelle SMS qui enverra les SMS.

Port SMS: entrez le port pour la requête SMS, en général on indique ici 80.

Localisation serveur passerelle: entrez la localisation (URL) du serveur passerelle SMS.

Le bouton **Tester** peut être utilisé pour générer un email de test, afin de vérifier que la configuration est bonne. Si un problème se produit, un message d'erreur s'affichera. Si le test réussi, vous recevrez une confirmation à l'écran.

651.13 Formats de date système

Avec cette option, vous pouvez spécifier le format de la date telle qu'elle apparaît sur le **WebOpac ou sur l'arrière-plan de votre poste de travail si celle-ci n'est pas connue**. Vous pouvez rentrer le format de la date désiré qu'elle soit courte ou longue. Cette option permet aussi de formater d'autres dates qui ne sont pas stockées en interne telles que les dates de naissance des usagers enregistrés. Elle sert également pour les fichiers batch ou pour le traitement en mémoire des rapports STI par exemple.

D'autres dates pour afficher ou générer en ligne sont converties en format de date du poste de travail comme celui du Panneau de Configuration / Options régionales et linguistiques / Personnaliser / Onglet Date (Voir la section 651.13.1)

A noter

Le paramètre du format de date dans les préférences d'utilisateur prévaut sur ce paramètre. Les paramètres ci-dessous sont utilisés par défaut pour les traitements d'arrière-fond, etc.

Après la sélection de cette option, un écran de saisie s'affichera:



Zones sur l'écran

Format de date longue: Entrer le format requis pour la présentation de la date longue

Format de date courte: Entrer le format requis pour la présentation de la date courte.

- « D » est utilisé pour spécifier le Jour sous forme numérique
- « M » est utilisé pour le Mois. 1 ou 2 caractères sont demandés sous forme numérique. Si plus de 2 chiffres sont spécifiés, le mois est affiché en caractères alphabétiques (en minuscules ou majuscules).
- « Y » est utilisé pour l'Année (2 ou 4 chiffres)

Ensuite, le système affichera le résultat du format choisi sur le modèle de la forme rentrée, dans trois langues.

651.13.1 Formats de date flexibles

La saisie de la date, l'affichage et la sortie (c-à-d impression ou email dans V-smart sont dans le format défini par les paramètres de l'utilisateur V-smart et non dans un format JJ/MM/AA fixe. Cela permet de prendre en charge les formats de dates régionaux (c-à-d MM/JJ/AAAA) qui restent en cohérence avec les postes de travail des utilisateurs.

Le paramètre qui détermine le format des dates n'est pas le même dans l'environnement V-smart et dans l'environnement WebOpac.

WebOpac

Depuis un navigateur, on ne peut pas accéder aux paramètres du système d'exploitation, le format de la date utilisé dans le WebOpac doit être défini dans l'application. On doit l'effectuer dans l'AFO 651 – formats de la date du système.

Cette AFO est utilisée pour paramétrer l'entrée et l'affichage du format de la date sur le WebOpac.

Si elle n'est pas définie, le format de la date par défaut DD/MM/YY est utilisé.

V-smart

Le format de la date à utiliser dans V-smart doit être défini dans les Préférences de V-smart pour un utilisateur donné (via le bouton Paramètres).

Incidence :

La saisie et l'affichage des dates peuvent être différents pour chaque région et différents du format auparavant utilisé dans V-smart, à savoir jour/mois/année.

Exceptions :

- Certains états, comme ceux des AFO 47x, vous obligent toujours à entrer les dates dans un format particulier ; pour ces états, les formats de date paramétrables ne sont pas utilisés.
- L'AFO 481 – Divers/ Paramètres (SIP2) vous permet de définir un format pour les dates SIP2.

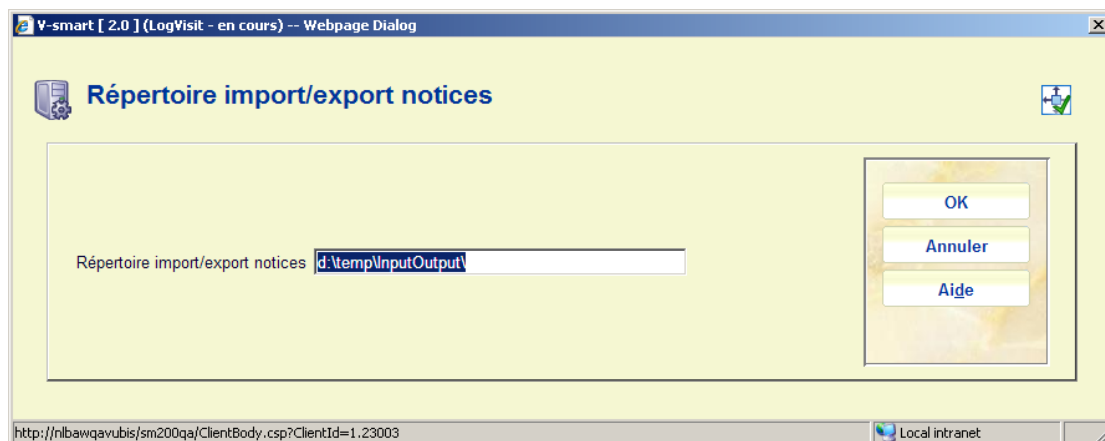
- Il y a des zones dans l'application qui utilisent le format de date LONGUE (comme dans l'affichage des informations techniques des notices d'autorité et de bibliographie). Etant donné que V-smart n'a pas de paramètre de « date long », le paramétrage du système en 651 est utilisé. Les formats de date courte (dans le reste de l'application) utilise le paramètre rentré dans les préférences de V-smart.

Remarque

Infor recommande fortement que la partie année du format de date, utilisé par les paramètres système et les différents postes de travail, soit configurée pour utiliser l'année à 4 chiffres, comme cela a été la pratique générale recommandée dans les informations de l'Industrie technologiques depuis l'année 2000.

651.14 Répertoire import/export notices

Dans cette partie vous pouvez définir le répertoire import/export lié à l'AFO 132. Après que vous ayez sélectionné cette option un écran de saisie s'affiche :



Saisir le chemin complet requis.

651.15 Paramètres fournisseur SMS

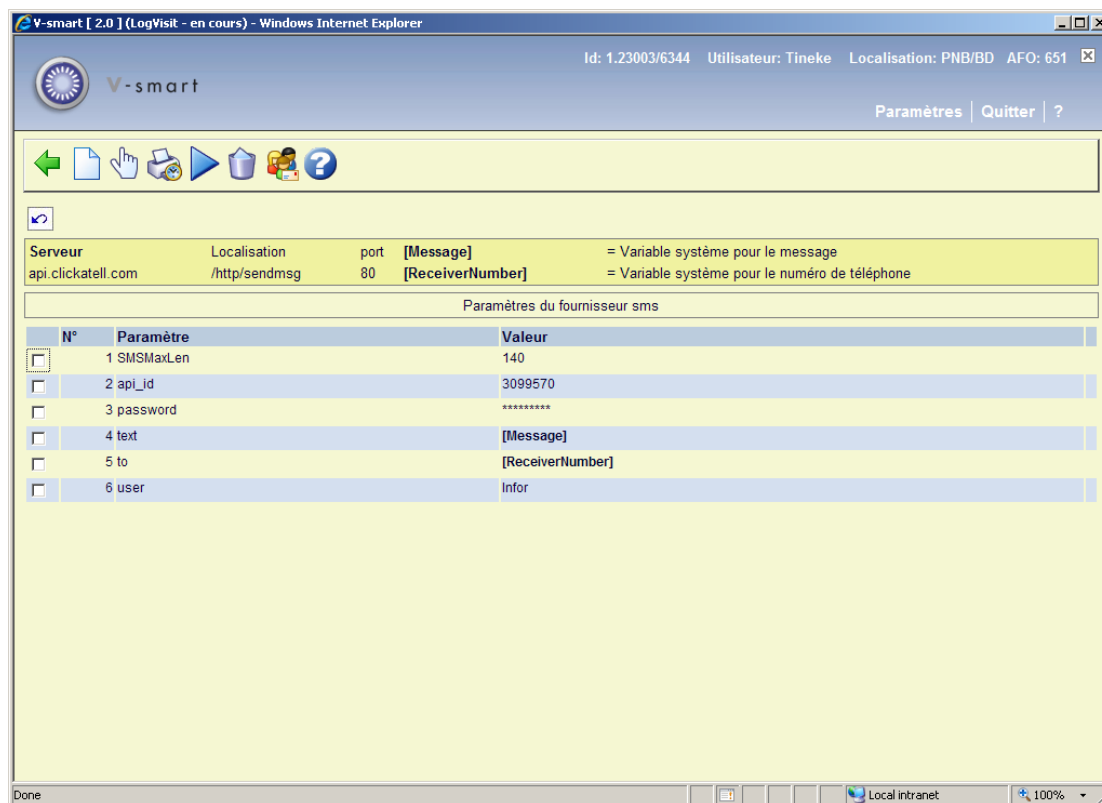
Cette option sert à configurer les paramètres liés à l'envoi des messages SMS.

Merci de contacter Infor pour plus d'information sur la façon de paramétrer cette option dans votre situation spécifique.

La messagerie SMS peut être éventuellement utilisée pour certains types de lettres à destination des abonnés. Son paramétrage se fait dans l'AFO 483, de même que les méthodes de contact dans l'AFO 616. Exécutez la production de lettres de façon habituelle (via l'AFO 451). Puis générez la sortie réelle via l'AFO 452, ce qui enverra les messages

dans la file d'attente. Les messages ne sont pas envoyés au fournisseur jusqu'à ce que vous alliez dans l'AFO 651 – Paramètres Sms et Exécuter l'envoi des messages.

Après la sélection de cette option, un écran sommaire s'affichera:



Options sur l'écran

Nouveau paramètre: Choisissez cette option pour ajouter un nouveau paramètre. Consulter la section 651.15.1.

Modifier paramètre: Sélectionnez une ligne puis cette option pour consulter/modifier les détails.. Consulter la section 651.15.1.

Export: Cliquez sur cette option pour voir les détails des messages envoyés. Consulter la section 651.15.2.

Débuter traitement SMS: Cliquez sur cette option pour envoyer les messages de la file d'attente (à partir de l'AFO 452) vers le fournisseur. L'écran standard pour programmer les processus s'affichera.

Supprimer: Sélectionnez une ligne puis cette option pour supprimer le code choisi. Le système vous demandera une confirmation. NuméroRécepteur et Message sont des variables système, ils ne peuvent être supprimés.

Le test liaison: Cliquez sur cette option pour tester la connexion. Consulter la section 651.15.3.

651.15.1 Ajouter / modifier paramètres

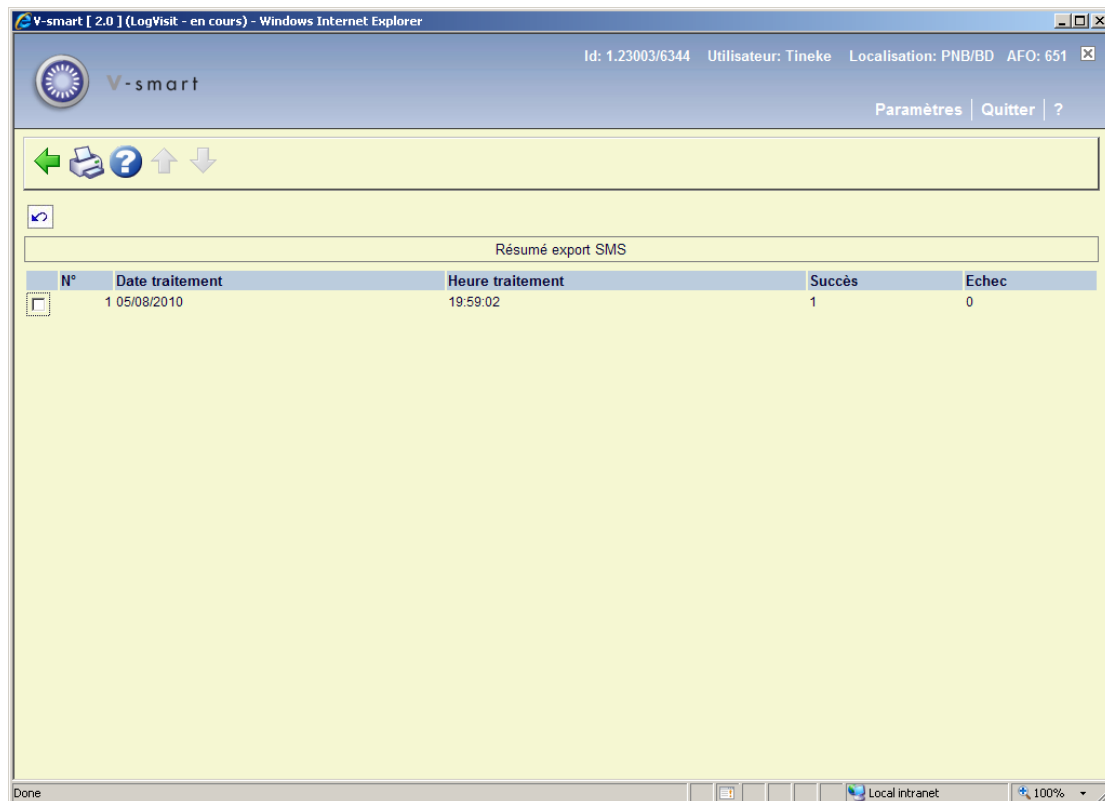
Après la sélection de l'option **Nouveau paramètre** ou **Modifier paramètre** un écran de saisie s'affichera:

The screenshot shows a web dialog box titled "V-smart [2.0] (LogVisit - en cours) -- Webpage Dialog". The main content area is titled "Paramètres fournisseur SMS" and contains two text input fields: "Paramètre" and "Valeur". To the right of these fields is a button panel with three buttons: "OK", "Annuler", and "Aide". The status bar at the bottom of the dialog displays the URL "http://nlbawqavubis/sm200qa/ClientBody.csp?ClientId=1.23003" and "Local intranet".

Les fournisseurs de SMS procureront la liste de leurs paramètres requis et les détails de connexion attendus que vous devez ajouter ici.

651.15.2 Export

Export: Cliquez sur cette option pour voir les détails des messages envoyés. Un écran d'ensemble s'affichera.

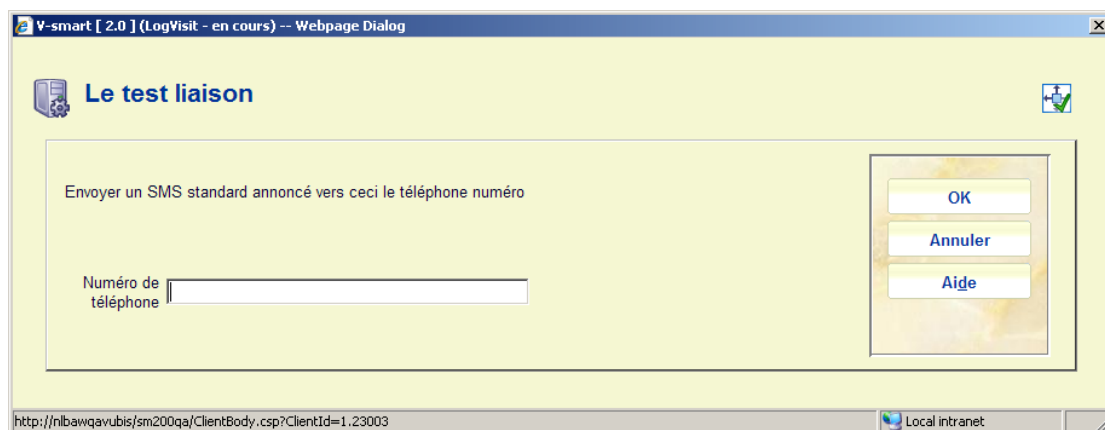


Cet écran sommaire montre pour chaque processus d'envoi la date et l'heure ainsi que le nombre de tentatives abouties ou non abouties.

Imprimer no.: Sélectionnez une ligne puis cette option pour imprimer les messages de la série sélectionnée. L'écran standard pour générer la sortie s'affichera.

651.15.3 Le test liaison

Le test liaison: Cliquez sur cette option pour tester la connexion. Un écran de saisie s'affichera :



Saisissez un numéro de téléphone mobile pouvant être utilisé pour tester la configuration du paramètre fournisseur. Le système affichera un message indiquant si le test est un succès ou non.

- **Document control - Change History**

Version	Date	Change description	Author
1.0	June 2008	Creation	
2.0	November 2009	Text management removed from menu; textual improvements; new options under Email/SMS parameters, SDI general parameters; new menu options input/output directory and SMS provider parameters part of 2.0 updates	